

ZARZĄDZENIE NR 160/2014
BURMISTRZA MIASTA ŻARÓW
z dnia 24 listopada 2014r

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania
użyczonego na wyposażenie stanowiska dowodów osobistych

Na podstawie art.33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r „o samorządzie gminnym,”(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r poz.594 z późn. zm.) oraz art.26 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994r „o rachunkowości”(tekst jednolity: Dz. U. z 2013r , poz.330 ze zm.):

§ 1

W wyniku zawarcia umów-użyczenia : Nr 1587/SOO/07 z dnia 31 grudnia 2007r i Nr 2190/SOO/0219083/08 z dnia 14 stycznia 2008r z Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Warszawie w sprawie użyczenia sprzętu i oprogramowania na wyposażenie stanowiska w systemie obsługi obywatela (SOO), zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji użyczonego sprzętu i oprogramowania do wydawania dowodów osobistych.

§ 2

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Halina Parużyńska - Przewodniczący Komisji
2. Renata Rybak - Członek Komisji

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć stanowisko ds. dowodów osobistych w Referacie Urzędu Stanu Cywilnego

§ 4

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić przy udziale osoby materialnie odpowiedzialnej za użyczony sprzęt i oprogramowanie, metodą spisu z natury, według stanu na dzień 01 grudnia 2014r i sporządzić odpowiednie wykazy dokumentów.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w dniu 01 grudnia 2014r.
3. Wyniki inwentaryzacji należy ująć w końcowym sprawozdaniu

§ 5

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ
Leszek Michalak

Lilla Gruntkowska
RADCA PRAWNY
Wz. 400

Uzasadnienie
do Zarządzenia nr 160/2014
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 24 listopada 2014 r

Burmistrz Miasta Żarów w dniu 31 grudnia 2007r i w dniu 14 stycznia 2008r podpisał umowy – użyczenia z Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie użyczenia sprzętu i oprogramowania na wyposażenia stanowiska w systemie obsługi obywatela (SOO). Zgodnie z postanowieniami w/w umów zobowiązano Burmistrza do corocznego przeprowadzenia spisu z natury użyczonego sprzętu i oprogramowania.

Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o „rachunkowości” (t. j. Dz. U. z 2013r , poz.330 ze zm.) inwentaryzacją drogą spisu z natury obejmuje się również znajdujące się w jednostce składniki aktywów, będące własnością innych jednostek, powierzone jej do sprzedaży, przechowania, przetwarzania lub używania.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest uzasadnione

Sporządziła:
Maria Kosiorowska
Inspektor ds.dowodów osobistych