

**ZARZĄDZENIE NR 67/2013  
BURMISTRZA MIASTA ŻARÓW**

z dnia 13 maja 2013 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn. „Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży, w którym realizowany będzie program profilaktyczny”.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2013 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn.: „Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży, w którym realizowany będzie program profilaktyczny” .

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarowie,
- c) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żarowie.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn zm.) organ administracji publicznej zamierzający zlecić realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, ogłasza otwarty konkurs ofert.

W związku z powyższym uzasadnionym jest podjęcie niniejszego zarządzenia.

### Ogłoszenie

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 roku nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), w związku z Uchwałą nr XXIX/218/2012 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok,

**Burmistrz Miasta Żarów**  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych

**w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, pn.:**

**„Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży, w którym realizowany będzie program profilaktyczny” – dotacja wynosi 40.000 zł.**

#### **Opis zadania:**

Organizacja wypoczynku, o którym mowa powinna odbyć się w okresie wakacyjnym 2013r. (lipiec – sierpień). Wypoczynek powinien zawierać program profilaktyczny lub terapeutyczny dostosowany do potrzeb dzieci i młodzieży szkolnej. Beneficjentami zadania są: dzieci i młodzież szkolna z terenu Gminy Żarów.

Zajęcia zorganizowane mają być zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu MEN z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997r., Nr 12, poz. 67 z późn. zm.).

W ramach zadania zrealizowane mają być:

**1.** Pięć turnusów półkolonii w okresie wakacyjnym każdy po 5 dni roboczych, osiem godzin dziennie dla dzieci i młodzieży w wieku od lat 7 (po pierwszej klasie szkoły podstawowej) do lat 15, z terenu Gminy Żarów.

Realizacja trzech turnusów odbędzie się na terenie szkół w Żarowie dla dzieci i młodzieży z miasta Żarów oraz realizacja pozostałych dwóch na terenie szkół podstawowych w Imbramowicach oraz w Zastrużu dla dzieci i młodzieży z gminy Żarów, z miejscowości wiejskich.

Każdy z turnusów obejmuje minimum czterdziestoosobową grupę dzieci/młodzieży, której należy zapewnić atrakcyjny program półkolonii wraz z realizacją programu profilaktyki i uzależnień, właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa, racjonalne wyżywienie w czasie trwania półkolonii.

**2.** Wypoczynek „gry i zabawy” dla dzieci w wieku szkolnym, klasy 0-3, w grupie minimum piętnastoosobowej, której należy zapewnić atrakcyjny program wraz z realizacją programu profilaktyki i uzależnień, właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa. Zajęcia muszą się odbywać w dni robocze, minimum cztery godziny dziennie.

Realizacja zadania odbędzie się na terenie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Żarów.

**3.** Wypoczynek „na sportowo” dla dzieci i młodzieży ponadpodstawowej i ponadgimnazjalnej, w grupie minimum dwudziestoosobowej, której należy zapewnić atrakcyjny program wraz z realizacją programu profilaktyki i uzależnień, właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa.

Zajęcia muszą się odbywać w dni robocze, minimum cztery godziny dziennie. Realizacja zadania odbędzie się na terenie Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie oraz obiektach sportowych zlokalizowanych na terenie Gminy Żarów.

#### **Cele zadania:**

**1.** Propagowanie zdrowego stylu życia i prowadzenie zajęć profilaktycznych lub terapeutycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej.

**2.** Zapewnianie bezpiecznych warunków wypoczynku oraz właściwej opieki wychowawczej i

specjalistycznej.

**3.** Organizacja szkoleń i zadań profilaktycznych dla mieszkańców z terenu Gminy Żarów.

**4.** Realizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej z bogatą ofertą turystyczno-krajoznawczą.

**5.** Propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu wśród dzieci i młodzieży.

#### **Zasady przyznania dotacji:**

**1.** W konkursie mogą brać udział organizacje i podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), **realizujące zadania statutowe w dziedzinie objętej konkursem oraz zamierzające realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Żarów.**

**2.** Powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego może zostać przekazane tylko podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert.

**3.** Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

**4.** Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej wypełnionej oferty na druku stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6 poz. 25).

**5.** Po rozstrzygnięciu konkursu ofert z wybranym oferentem zostanie podpisana stosowna umowa.

#### **Termin i warunki realizacji zadania:**

**1.** Zadanie winno być wykonane w 2013 roku (lipiec - sierpień). Szczegółowy termin będzie określony w umowie z wybranym podmiotem.

**2.** Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz w taki sposób, by działaniami wynikającymi z programu objęta była jak największa liczba mieszkańców gminy Żarów.

**3.** Dotacja udzielona na realizację powyższego zadania nie może być wykorzystana na:

a) remonty budynków,

b) zadania i zakupy inwestycyjne,

c) działalność polityczną lub religijną,

d) pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,

e) pokrycie kosztów utrzymania siedziby podmiotów.

#### **Termin i warunki składania ofert:**

**1.** Kompletne oferty należy składać w zaklejonych kopertach w terminie do dnia **04 czerwca 2013 roku** do godz. 16:00 z adnotacją "KONKURS – nazwa zadania publicznego" w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Żarowie, ul. Zamkowa 2. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.

**2.** Oferty złożone na innych drukach niż określone w ww. rozporządzeniu, niekompletne lub po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

**3.** Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.

**4.** Do oferty należy dołączyć:

a) aktualny odpis z KRS lub innego rejestru, z którego wpis wynika z odrębnych przepisów prawa,

b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok 2012,

c) statut podmiotu,

d) oświadczenie pisemne oferenta, że nie posiada zaległości finansowych w stosunku do właściwego Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

e) pisemne zobowiązanie przyjęcia odpowiedzialności merytorycznej ze strony osoby prowadzącej zadanie oraz gwarancję,

f) oświadczenie oferenta o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

**5.** Kopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem.

**6.** Dopuszczalne jest złożenie przez dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, oferty wspólnej, zgodnie z art. 14 ww ustawy.

### **Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Powołana przez Burmistrza Miasta Żarów komisja konkursowa, na podstawie regulaminu pracy komisji konkursowej dokona oceny ofert wg następujących kryteriów:
  - a) zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu o konkursie;
  - b) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
  - c) zasięg oraz dostępność dla mieszkańców gminy;
  - d) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego;
  - e) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób biorących udział w realizacji zadania publicznego,
  - f) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - g) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - h) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Ocena komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Miasta Żarów, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarowie oraz na stronie internetowej [www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl).
5. Od podjętych rozstrzygnięć nie przysługuje odwołanie.

### **Informacja o zadaniach publicznych zrealizowanych w 2012 roku w ramach organizacji letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży.**

W roku 2012 zorganizowany został wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży z gminy Żarów, w którym realizowany był program profilaktyczny. Wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2012 - 35.000 zł. Koszt całkowity realizacji zadania - 57.600 zł.

### **Postanowienia końcowe:**

1. Burmistrz Miasta Żarów zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany wysokości dotacji przeznaczonych na realizację zadań, zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania, kontroli i rozliczenia zadania regulować będzie umowa pomiędzy oferentem a Gminą Żarów.
3. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Dodatkowych informacji dotyczących niniejszego konkursu udziela Agnieszka Szykowna, tel.74 8580591 wew. 363.
5. Obowiązujący formularz oferty i sprawozdania opublikowany jest w Dzienniku Ustaw ([Dz.U. z 2010r. Nr 6, poz. 25](#)).

**Burmistrz Miasta Żarów**

**Leszek Michalak**