

**ZARZĄDZENIE NR 61/2013
BURMISTRZA MIASTA ŻARÓW**

z dnia 30 kwietnia 2013 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn. „Organizacja imprez i spotkań kulturowych dla osób samotnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr.142, póź. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ogłoszonym Zarządzeniem Nr 47/2013 Burmistrza Miasta Żarów z dnia 8 kwietnia 2013 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn. „Organizacja imprez i spotkań kulturowych dla osób samotnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych” w następującym składzie:

- 1) Agnieszka Szykowna - przedstawiciel organu wykonawczego, przewodnicząca komisji konkursowej,
- 2) Marzena Włodarczak - przedstawiciel organu wykonawczego,
- 3) Artur Adamek – przedstawiciel GLKS „Goniec” w Żarowie,
- 4) Wojciech Elżbieciak – przedstawiciel LKS „Wodospad” w Zastrużu.

§ 2. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

W dniu 8 kwietnia 2013 roku został ogłoszony otwarty konkurs na realizację zadania publicznego. Zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) organ administracji publicznej powołuje Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

W związku z powyższym zasadnym jest podjęcie niniejszego zarządzenia.

OŚWIADCZENIE

Członka Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych

Oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu z udziału w pracach Komisji Konkursowej na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), dotyczącej konkursu ogłoszonego Zarządzeniem Nr 47/2013 Burmistrza Miasta Żarów z dnia 8 kwietnia 2013 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn. „Organizacja imprez i spotkań kulturowych dla osób samotnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych”.

.....
(data i podpis Członka Komisji Konkursowej)

Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,

- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności nie wymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności nie cierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

**Protokół Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację
zadania publicznego.**

W dniu 7 maja 2013 roku o godz. 10:00 w sali narad Urzędu Miejskiego w Żarowie odbyło się posiedzenie Komisji Konkursowej, która powołana została Zarządzeniem Nr 61/201 Burmistrza Miasta Żarów z dnia 30 kwietnia 2013 roku. W posiedzeniu Komisji udział wzięli:

- 1) Agnieszka Szykowna** – przedstawiciel organu wykonawczego,
- 2) Marzena Włodarczak** – przedstawiciel organu wykonawczego,
- 3) Artur Adamek** – przedstawiciel GLKS „Goniec” w Żarowie,
- 4) Wojciech Elżbieciak** – przedstawiciel LKS „Wodospad” w Zastrużu.

Lista obecności z posiedzenie komisji oraz oświadczenia członków komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Nazwa zadania:

„Organizacja imprez i spotkań kulturowych dla osób samotnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych”.

Nazwa i adres organizacji:

**Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Oddział Rejonowy
ul. Armii Krajowej 54, 58-130 Żarów**

Kwota wnioskowana przez oferenta: 2.000 zł

Całkowity koszt zadania zgłoszonego w ofercie: 2.000 zł

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 2.000 zł

Członkowie komisji konkursowej po przeanalizowaniu dokumentów dołączonych do oferty stwierdzili brak sprawozdania finansowego i merytorycznego za 2012 rok, przedłożone były sprawozdania za miesiąc grudzień 2012 roku oraz brak oświadczenia oferenta o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania. W ofercie realizacji zadania publicznego w kosztorysie ze względu na rodzaj kosztów wskazano koszty merytoryczne i koszt całkowity, natomiast nie wskazano na co dokładnie będzie przeznaczona dotacja i poproszono organizację, aby rozwinęła punkty o powyższe dane. Zgodnie z § 5 ust 4 regulaminu pracy komisji konkursowej powołanej w ramach realizacji zadań publicznych telefonicznie oraz pisemnie poproszono przedstawiciela organizacji o uzupełnienie brakujących dokumentów w terminie do 10.05.2013r.

Przedstawiciel złożył stosowne dokumenty w dniu 08.05.2013r.

PROPOZYCJA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja Konkursowa proponuje przyznać dotację w wysokości wnioskowanej Polskiemu Związkowi Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Oddział Rejonowy ul. Armii Krajowej 54, 58-130 Żarów.

Wysokość dotacji:	2.000 zł
<u>Uzasadnienie wyboru oferty:</u> Zarządzeniem nr 47/2013 z dnia 8 kwietnia 2013 roku Burmistrza Miasta Żarów ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Organizacja imprez i spotkań kulturowych dla osób samotnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych”. Ogółem do dnia 30 kwietnia 2013 roku do godz. 16:00 wpłynęła 1 oferta. Członkowie komisji dokonali sprawdzenia i rozpatrzenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym. Oferta złożona została na druku stanowiących załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie ramowego wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 6, poz. 25). Oferta spełniała wymagania określone przepisami oraz zawierała (po uzupełnieniu) komplet wymaganych dokumentów, zgodnie z ogłoszonym konkursem, w związku z czym została zaopiniowana pozytywnie przez członków Komisji Konkursowej. Formularze oceny merytorycznej oferty sporządzone przez członków komisji stanowią załącznik do niniejszego protokołu.	

Podpisy Członków Komisji Konkursowej

1.
2.
3.
4.

Pani
Danuta Kwiatkowska
Przewodnicząca
Polski Związek Emerytów,
Rencistów i Inwalidów.
Oddział w Żarowie

W związku ze złożoną ofertą realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób pn: „Organizacja imprez i spotkań kulturowych dla osób samotnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych”, proszę o uzupełnienie wniosku. Brak jest sprawozdania finansowego i merytorycznego za 2012 rok, przedłożone były sprawozdania za miesiąc grudzień 2012 roku oraz brak oświadczenia oferenta o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania. W ofercie realizacji zadania publicznego w kosztorysie ze względu na rodzaj kosztów wskazano koszty merytoryczne i koszt całkowity, natomiast nie wskazano na co dokładnie będzie przeznaczona dotacja należy poprawić kosztorys i rozwinąć punkty o powyższe dane.

Wniosek należy uzupełnić w terminie 3 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Otrzymują:

1. adresat,

2. a/a.