

**Zarządzenie Nr 125/09**  
**Burmistrza Miasta Żarów**  
**z dnia 09 października 2009 roku**

w sprawie: procedury aktualizacji „Żarowskiego Banku Informacji o organizacjach pozarządowych”, działających w gminie Żarów.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) oraz § 1 pkt 1 ppkt 4) Uchwały nr XLIV/273/2005 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 1 grudnia 2005 roku w sprawie: Karty Współpracy Gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** „Żarowski Bank Informacji o organizacjach pozarządowych” działających w gminie Żarów prowadzi referat odpowiadający za współpracę z organizacjami pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Żarowie celem systematycznego dostarczania aktualnej informacji mieszkańcom, organizacjom i innym zainteresowanym działalnością organizacji pozarządowych, wzbogacając tym samym ofertę działań np. w zakresie oświaty, sportu, rekreacji, pomocy społecznej itp.

**2.** „Żarowski Bank Informacji o organizacjach pozarządowych” zawiera w szczególności dane adresowe organizacji, dane osób uprawnionych do reprezentowania organizacji, informacje o zakresie statutowych działań organizacji, informacje o osiągnięciach i ciekawych inicjatywach organizacji oraz datę aktualizacji danych nt. organizacji.

**§ 2.** „Żarowski Bank Informacji o organizacjach pozarządowych” działających w gminie Żarów prowadzony jest w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żarowie – [www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl), oraz w wersji drukowanej prowadzonej przez referat odpowiadający za współpracę z organizacjami pozarządowymi, na podstawie danych dostarczanych przez organizacje pozarządowe.

**§ 3.** Do dostarczania i aktualizacji danych stosuje się ankietę, stanowiącą załącznik do zarządzenia, dostępny w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żarowie, a w wersji drukowanej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Żarowie.

**§ 4. 1.** Raz w roku referat odpowiadający za współpracę z organizacjami pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Żarowie przesyła ankiety do wszystkich organizacji pozarządowych działających w gminie Żarów w celu podania zwrotnej informacji o aktualnych danych o organizacji w ramach lepszej współpracy.

**2.** Procedura aktualizacyjna określona w ust. 1 powinna być zakończona do końca I kwartału każdego roku.

**§ 5. 1.** Ankiety są również wręczane przedstawicielom organizacji pozarządowych na wszystkich spotkaniach z ich udziałem, organizowanych przez Urząd Miejski w Żarowie w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**2.** Aktualizacja „Żarowskiego Banku Informacji o organizacjach pozarządowych” dokonywana jest na bieżąco, w miarę uzyskiwania informacji.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierzam Agnieszce Szykowej - insp. ds. sportu i organizacji pozarządowych.

**§ 7.** Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**UZASADNIENIE**  
**do Zarządzenia Burmistrza Miasta Żarów.**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 5 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, - działalność organów administracji publicznej w sferze zadań publicznych zaspokajających zbiorowe potrzeby społeczności odbywa się w szczególności w oparciu o współpracę z organizacjami pozarządowymi. Zatem Burmistrz wykonując zadania gminy określone przepisami prawa, w celu zharmonizowania działań, sprawnego przepływu informacji, nawiązania stałych i lepszych kontaktów samorządu z organizacjami pozarządowymi opracuje procedurę aktualizacji Żarowskiego Banku Informacji o organizacjach pozarządowych działających w gminie Żarów.

Lista organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Żarów, pozwoli zarówno Urzędowi, jak i mieszkańcom oraz samym organizacjom na zorientowanie się jakie organizacje działają i czym się zajmują, jakie zadania gminne realizują lub mogą realizować, wzbogacając tym samym ofertę działań samorządu.

Efektem posiadania takiej kompletnej i uaktualnianej listy będą stałe i lepsze kontakty samorządu lokalnego z organizacjami, pełniejsze wykorzystanie przez gminę zasobów organizacji oraz wypracowanie praktyki konsultacji z organizacjami pozarządowymi ważnych spraw społecznych.

W związku z powyższym na podstawie ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podjęcie niniejszego Zarządzenia jest uzasadnione.

Sporządziła:

*Agnieszka Szykowna*

*inspektor ds. sportu*

*i organizacji pozarządowych.*



Urząd Miejski w Żarowie  
ul. Zamkowa 2; 58-130 Żarów  
tel.fax 074 85 80 591  
e-mail: [burmistrz@um.zarow.pl](mailto:burmistrz@um.zarow.pl)

## ANKIETA ŻAROWSKIEGO BANKU INFORMACJI O ORGANIZACJACH POZARZĄDOWYCH

<b>Pełna nazwa organizacji:</b>	
<b>Pieczęć organizacji:</b>	Tel. .... Fax .....
	strona www. ....
<b>Adres siedziby:</b> Ulica: ..... Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....	<b>Adres do korespondencji:</b> Ulica: ..... Miejscowość: ..... Kod pocztowy: ..... e-mail: .....
<b>Numer w rejestrze ewidencji:</b>	<b>Data rejestracji:</b>
<b>REGON</b>	<b>NIP</b>
<b>Imię i nazwisko przedstawiciela władz organizacji:</b> .....	Telefon kontaktowy:.....  tylko do wiadomości UM    tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
<b>Funkcja:</b> .....	
<b>Zasięg działania organizacji:</b> .....	
<b>Status prawny organizacji:</b> <input type="checkbox"/> stowarzyszenie <input type="checkbox"/> fundacja <input type="checkbox"/> grupa nieformalna <input type="checkbox"/> stowarzyszenie kultury fizycznej <input type="checkbox"/> organizacja kościelna <input type="checkbox"/> inny .....	
<b>Status organizacji pożytku publicznego:</b> <input type="checkbox"/> posiada	

nie posiada

**Podstawowy zakres działalności:**

- pomoc społeczna
  - ochrona i promocja zdrowia
  - na rzecz osób niepełnosprawnych
  - promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa
  - rozwój gospodarczy
  - wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
  - edukacja
  - upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
  - ekologia, ochrona zwierząt
  - ochrona dziedzictwa narodowego
  - porządek i bezpieczeństwo publiczne
  - dzieci, młodzież
  - seniorzy
  - kombatanci
  - na rzecz integracji europejskiej
  - profilaktyka uzależnień
  - turystyka
  - hobby
  - inny
- (prosimy o zaznaczenie maksymalnie trzech)

Ilość osób pracujących odpłatnie: .....

Ilość wolontariuszy: .....

Źródła finansowania: .....

.....

.....

.....

Nazwa banku prowadzącego rachunek organizacji:

.....

.....

.....

nr rachunku:

.....

.....

Dotychczas zrealizowane przedsięwzięcia, doświadczenia, osiągnięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osoby kierującej organizacją