

**UCHWAŁA NR XXX/233/2012
RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE**

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarów.

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świdnicy, uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarów o następującej treści:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żarów, zwany dalej *regulaminem*, określa zadania gminy oraz obowiązki właścicieli, w celu zapewnienia czystości i porządku na terenie swoich nieruchomości w zakresie objętym regulaminem.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *właścicielach nieruchomości* – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami,
- 2) *odpadach* – rozumie się przez to każdą substancję lub przedmiot należący do jednej z kategorii, określonych w załączniku nr 1 do Ustawy o odpadach, których posiadacz pozbywa się, zamierza pozbyć się lub do ich pozbycia się jest zobowiązany, do odpadów zalicza się między innymi gruz i inne odpady budowlane, odpady z działalności wytwórczej, osady ściekowe,
- 3) *odpadach komunalnych* – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 4) *odpadach niebezpiecznych* – rozumie się przez to te odpady, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny, inne właściwości i okoliczności stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi albo środowiska,
- 5) *nieczystościach ciekłych* - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 6) *przystanku* – należy przez to rozumieć miejsce zatrzymywania się pojazdów transportu publicznego, oznaczone odpowiednimi znakami drogowymi,
- 7) *terenach zielonych* – rozumie się przez to zespoły roślinności, znajdujące się na terenach przeznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego na cele wypoczynkowe, zdrowotne i estetyczne, w szczególności parki, zieleńce, zieleń na ulicach i placach, zieleń izolacyjną, pracownicze ogrody działkowe,
- 8) *podmiot uprawniony* – podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391),
- 9) *oczyszczaniu i sprzątaniu* – rozumie się przez to usuwanie z powierzchni nieruchomości i terenów przylegających (wielkość przylegającego terenu określona stosownymi przepisami) wszelkich zanieczyszczeń i odpadów, w tym również śniegu i lodu, odchwaszczanie, uszarstnianie w przypadku powstania śliskości,
- 10) *budynkach wielorodzinnych* – należy przez to rozumieć budynki, w których znajdują się więcej niż 4 mieszkania.

§ 3. Przez utrzymanie porządku i czystości należy rozumieć wykonanie zadań określonych w postanowieniach niniejszego regulaminu.

II. OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

§ 4. Na właścicieli nieruchomości nakłada się obowiązek:

- 1) oczyszczania i sprzątania zanieczyszczeń w obrębie nieruchomości oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości jak usuwania sopli i zalodzenia z budynku mogącego zagrozić zdrowiu i życiu mieszkańców,
- 2) oczyszczania ze śniegu i lodu oraz likwidację śliskości chodników przez posypywanie materiałami uszorstniającymi, bez dodatków chemicznych;
- 3) usuwanie z dachów, rynien i rur spustowych nawisów śnieżnych i sopli lodowych,
- 4) usuwanie z terenu chodnika nagromadzonego śniegu w miejsce nie utrudniające ruchu pieszych i pojazdów,
- 5) utrzymania porządku i odchwaszczania chodników do krawędzi jezdni, z wyłączeniem terenów zielonych,
- 6) oczyszczania chodników głównych ulic miasta, określonych w §8, parkingów samochodowych, dworca PKP oraz przystanków zlokalizowanych przy tych ulicach - w godzinach rannych, najpóźniej do godz. 10:00, w sposób zapewniający czystość i porządek,
- 7) gromadzenia w pojemnikach na odpady zmiotek oraz innych nieczystości powstałych podczas sprzątania,
- 8) wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych,
- 9) podłączenia urządzeń do istniejącej sieci sanitarnej, gdy nie ma możliwości podłączenia do sanitarnej sieci kanalizacyjnej miejskiej lub lokalnej, właściciel ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w szczelne zbiorniki bezodpływowe (szamba) lub przydomowe oczyszczalnie ścieków przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych płynnych z domowych urządzeń sanitarnych.
- 10) utrzymania urządzeń do gromadzenia nieczystości stałych i płynnych w odpowiednim stanie technicznym oraz porządkowym, oraz systematycznego opróżniania zgromadzonych w zbiornikach odpadów komunalnych ciekłych i nie dopuszczania do ich przepełnienia i wylewania na powierzchnię terenu, gruntu, rowów melioracyjnych lub drogi.
- 11) gromadzenia powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych i odpadów innych niż niebezpieczne w urządzeniach do tego celu przeznaczonych, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie,
- 12) pozbywania się odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

§ 5. Organizator imprezy o charakterze masowym jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia na czas trwania imprezy toalet oraz pojemników na nieczystości,
- 2) utrzymania czystości podczas imprezy,
- 3) oczyszczenia i sprzątnięcia terenu, na którym organizowana była impreza oraz uprzątnięcia terenu przylegającego, jeżeli można ustalić jednoznacznie, że zanieczyszczenia powstały w związku z tą imprezą,

§ 6. Wykonywanie obowiązków określonych w § 4 na terenie budowy oraz na chodniku położonym wzdłuż terenu należy do kierownika budowy.

§ 7. 1) Oczyszczanie i sprzątanie przystanków komunikacyjnych oraz usuwanie z nich odpadów należy do obowiązków gminy.

- 2) Na wiatach przystankowych powinien być umieszczony rozkład jazdy autobusów wszystkich podmiotów, których pojazdy zatrzymują się w związku z prowadzoną działalnością – koszty rozmieszczenia rozkładów jazdy, utrzymanie ich we właściwym stanie ponoszą podmioty użytkujące tereny służące komunikacji publicznej.
- 3) Zakazuje się umieszczania na wiatach przystankowych, poza wyznaczonymi do tego celu miejscami, jakichkolwiek ogłoszeń, plakatów, ulotek, napisów, rysunków.

§ 8. Ustala się główne ulice miasta Żarowa: Armii Krajowej, Sikorskiego, Mickiewicza, Chrobrego, Dworcowa, Wojska Polskiego.

§ 9. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach nie wymienionych w § 4-7 należą: w odniesieniu do dróg publicznych – do zarządu drogi, a w odniesieniu do pozostałych terenów – do gminy.

§ 10. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania rosnących na tych nieruchomościach drzew i krzewów w sposób zapewniający dobrą widoczność oraz bezpieczeństwo korzystania z drogi.

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości przy wykonywaniu obowiązków, określonych w § 4 zobowiązani są na żądania burmistrza lub osób przez niego upoważnionych, do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą uprawnionego do wykonywania usług usuwania odpadów komunalnych przez okazanie umowy i dowodów zapłaty za usługi.

2. W przypadku, gdy właściciele nieruchomości nie udokumentują korzystania z usług podmiotu uprawnionego, obowiązek usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i odpadów innych niż niebezpieczne przejmuje gmina, pobierając od tych właścicieli nieruchomości opłaty w wysokości ustalonej przez radę gminy.

III. ZASADY GROMADZENIA I USUWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 12. 1. Odpady komunalne powinny być gromadzone w pojemnikach lub kontenerach, zwanych dalej pojemnikami, przystosowanymi do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne lub okresowo w przystosowanych do tego celu workach.

2. Odpady wielkogabarytowe (meble, sprzęty kuchenne i sanitarne, itp.) oraz odpady inne niż niebezpieczne powinny być gromadzone w wydzielonych, utwardzonych miejscach.

3. Osoby lub podmioty prowadzące remont budowlany zobowiązane są do zabezpieczenia odpadów pochodzących z remontu, a szczególności gruzu, przed rozprzestrzenianiem się. Zabrania się składowania gruzu lub innych odpadów pochodzących z remontu bezpośrednio na chodniku lub jezdni. Gruz powinien być gromadzony w pojemnikach na gruz podstawionych przez podmiot uprawniony.

4. Na chodnikach o intensywnym ruchu pieszych, placach zabaw, parkingach, terenach zielonych, przystankach komunikacyjnych, miejscach imprez i zgromadzeń należy instalować na stałe lub okresowo kosze uliczne do gromadzenia odpadów.

§ 13. Jednostka wywozowa, której właściciel nieruchomości powierzy wywóz odpadów i opróżnianie koszy ulicznych, zobowiązana jest na wniosek właściciela postawić własne pojemniki lub kosze uliczne.

§ 14. 1. Pojemniki powinny być ustawione:

- a) w miejscach utwardzonych o równej powierzchni,
- b) w miejscach łatwo dostępnych dla mieszkańców,
- c) w miarę możliwości w granicach posesji i w odległości co najmniej 10 m od okien i drzwi budynku mieszkalnego oraz co najmniej 3 m od granicy sąsiedniej nieruchomości. Zachowanie odległości 3 m od granicy działki nie jest wymagane, jeśli osłony lub pomieszczenia z pojemnikami na odpadki stałe stykają się z podobnymi urządzeniami na sąsiedniej działce.
- d) w taki sposób, aby nie stwarzać utrudnień użytkownikom drogi i właścicielom innych nieruchomości,
- e) w miejscach umożliwiających dostęp pracowników oraz dojazd pojazdów specjalistycznych podmiotu uprawnionego.

2. Pojemniki nie powinny być wystawione w pasie drogi lub w pasie zieleni. Dopuszcza się ustawianie pojemników na chodnikach tylko w uzasadnionych przypadkach, gdy ustawienie w innym miejscu nie jest możliwe. Miejsca na pojemniki na chodnikach powinny być dodatkowo zabezpieczone. Zgodę na ustawienie wyraża gmina.

§ 15. Za utrzymanie czystości miejsc ustawienia pojemników oraz ich usytuowanie odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości. Za opróżnianie pojemników oraz czystość miejsca po dokonaniu opróżnienia pojemników odpowiedzialny jest podmiot uprawniony. Za utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym oraz porządkowym pojemników, w tym mycie i dezynfekcje pojemników min. raz w roku odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości, przy czym może on przekazać realizację tych obowiązków podmiotowi uprawnionemu.

§ 16. Zabrania się wrzucania do pojemników śniegu, lodu, gorącego żużlu, gruzu budowlanego, kamieni i płyt kamiennych, szlamów, odpadów z ogródków przydomowych oraz odpadów niebezpiecznych. Wykaz odpadów niebezpiecznych występujących w odpadach komunalnych zawiera Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. Nr 112/2001 poz. 1206).

§ 17. W przypadku wrzucenia do pojemników odpadów, o których mowa w § 17, podmiot uprawniony ma prawo odmówić opróżnienia pojemnika.

§ 18. 1. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych nie rzadziej niż 1 raz na 7 dni.

2. Usuwanie odpadów gromadzonych w koszach ulicznych winno odbywać się w miarę ich zapełniania, nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu na chodnikach głównych ulic miasta i przystankach, 1 raz w tygodniu w pozostałych miejscach oraz 12 godzin po zakończeniu imprez lub zgromadzeń.

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zawierania umowy z podmiotem uprawnionym na wywóz nieczystości ciekłych.

2. Podmiot uprawniony ma obowiązek zawarcia umowy na wywóz ciekłych odpadów i ścieków na wniosek właściciela nieruchomości. Wniosek ten powinien zawierać dane i informacje potrzebne do wykonania usługi.

3. Opróżnianie zbiorników powinno być wykonywane nie rzadziej niż 1 raz na 6 miesięcy.

4. Zbiorniki po każdorazowym opróżnieniu podlegają dezynfekcji przez właściciela lub podmiot uprawniony.

5. Zabrania się wykonywania jakichkolwiek usług w zakresie opróżniania zbiornika bezodpływowego lub wywozu nieczystości ciekłych osobom fizycznym lub innym podmiotom, bez posiadania stosownego zezwolenia.

§ 20. Do wywozu odpadów komunalnych z pojemników podmioty uprawnione zobowiązane są używać pojazdów specjalistycznych, natomiast do wywozu nieczystości ciekłych pojazdów specjalistycznych asenizacyjnych. Pojazdy specjalistyczne podlegają dezynfekcji.

§ 21. 1) Na każdej nieruchomości zamieszkałej, lub na której prowadzona jest działalność gospodarcza powinien być ustawiony co najmniej 1 pojemnik na odpady komunalne.

2) Dopuszczalne jest wspólne korzystanie z pojemników ustawionych razem.

3) Dla budynków wielorodzinnych należy ustawić liczbę pojemników w ilości zapewniających pomieszczenie odpadów zgodnie ze wskaźnikiem określonym w § 22.

4) Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania.

§ 22. 1) Ustala się średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych przez 1 mieszkańca na 24 l tygodniowo w przypadku zbierania odpadów w sposób selektywny oraz 30 l tygodniowo w przypadku odpadów zmieszanych nie zbieranych w sposób selektywny.

2) Ustala się, że pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych powinna wynosić od 60l do 1100l

3) Łączna minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości niezamieszkałych powinna wynikać z następujących tygodniowych norm wytwarzania odpadów komunalnych zmieszanych:

a) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków – co najmniej 3 l na każdego ucznia, studenta, dziecko, pracownika;

b) dla lokali i punktów handlowych – co najmniej 15 l na każdego pracownika;

c) dla lokali gastronomicznych – co najmniej 20 l na każde miejsce konsumpcyjne;

d) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – co najmniej 10 l na każdego pracownika;

e) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. - co najmniej 15 l na jedno łóżko;

f) dla ogrodów działkowych – co najmniej 5 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października;

g) dla targowisk, hal targowych, giełd – co najmniej 15 l na każde wydzielone miejsce do sprzedaży;

h) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów – co najmniej 10 l na każdego pracownika;

i) dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb.

§ 23. 1) Między podmiotem uprawnionym a podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą stosuje się rozliczenia wg pojemności podstawionych pojemników.

2) Podmioty prowadzące działalność gospodarczą zawierają umowę z podmiotem uprawnionym, podając dane potrzebne do ustalenia częstotliwości i sposobu wywozu odpadów.

§ 24. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie wpisu do rejestru działalności regulowanej zamierzający odbierający i transportujący odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w gminie Żarów powinien spełniać wymagania:

- 1) Posiadanie zezwolenia Starostwa Powiatowego na odbieranie, transport i odzysk odpadów.
- 2) Udokumentowanie miejsca unieszkodliwiania, odzysku, recyklingu odpadów: niesegregowanych, posegregowanych (surowców wtórnych), odpadów biologicznych, odpadów gabarytowych, gruzu, odpadów niebezpiecznych.
- 3) Posiadane środki techniczne:
 - minimum trzy śmieciarki szufladowe spełniające odpowiednie wymogi techniczne
 - samochód hakuwiec do opróżniania pojemników o pojemności ponad 3 m³.
 - ciągnik do wywożenia odpadów luzem.
 - pojemniki plastikowe (wyłącznie) do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych o pojemności od 60l do 1100l łącznie minimum 1500 sztuk.
 - pojemniki do gruzu o pojemności 3 – 7 m³ minimum 5 sztuk.
 - przestrzeganie zasady minimum co tygodniowego opróżniania pojemników z odpadami niesegregowanymi z terenu gminy.

IV. ZASADY UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 25. Ustanawia się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich takich jak: trzoda chlewna, bydło, konie, owce i kozy w granicach administracyjnych Miasta Żarów.

§ 26. Zabrania się urządzania gołębników i innych siedlisk zwierząt na strychach i dachach w miejscach wspólnego użytku w zabudowie wielorodzinnej.

§ 27. Ustanawia się następujące zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich i inwentarza drobnego (dotyczy to terenów nie objętych całkowitym zakazem hodowli):

- 1) teren hodowli zwierząt powinien być ogrodzony i otoczony strefą ochronną,
- 2) odległość minimalna między budynkiem mieszkalnym lub użyteczności publicznej a budynkiem (klatką) ze zwierzętami lub drobiem nie może być mniejsza niż 10 m (dotyczy to także odległości do drogi publicznej),
- 3) pomieszczenie (klatka) dla celów hodowlanych powinny być wykonane z trwałego materiału budowlanego i o estetycznym wyglądzie.
- 4) zabrania się wypuszczania inwentarza drobnego poza ogrodzony teren hodowli,
- 5) obornik oraz odpady hodowlane powinny być we właściwy sposób zabezpieczone i składowane.

§ 28. Na terenie ogrodów działkowych i przydomowych zabrania się prowadzenia hodowli zwierząt stwarzającej uciążliwość dla innych użytkowników.

V. OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 29. Osoby będące posiadaczami zwierząt domowych na terenie miasta i gminy Żarów są zobowiązane do zachowania środków ostrożności i odpowiadają za szkody wyrządzone przez posiadane zwierzęta.

§ 30. Zabrania się hodowli zwierząt domowych w budynkach mieszkalnych, poza obrębem mieszkania, bez zgody współwłaścicieli.

§ 31. 1. Wyprowadzanie psów oraz innych zwierząt domowych winno odbywać się tylko w obecności posiadacza. Posiadacz wyprowadzając psa powinien być wyposażony w zbieraki do usuwania zanieczyszczeń od psów. Zbieraki na zanieczyszczenia od psów można nabyć w placówkach handlowych lub otrzymać w Urzędzie Miejskim w Żarowie, ul. Zamkowa 2.

2. Posiadacz psa obowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, i w kagańcu. Obowiązek wyprowadzania psa w kagańcu nie dotyczy tych zwierząt, którym założenie kagańca niemożliwe jest ze względu na budowę ciała lub niewskazane ze względów zdrowotnych, potwierdzone zaświadczeniem lekarza weterynarii.

3. W nieruchomościach, gdzie psy nie są uwiązane – teren wokół powinien posiadać ogrodzenie uniemożliwiające wydostanie się psa na zewnątrz oraz tablicę informacyjną.

4. W przypadku zanieczyszczenia przez zwierzę terenów oraz pomieszczeń przeznaczonych do użytku publicznego tj. chodniki, podwórka, skwery, trawniki, aleje parkowe, klatki schodowe itp. – właściciel zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia.

5. Zanieczyszczenia należy wrzucać do koszy ulicznych lub pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych bądź do urządzeń kanalizacyjnych.

6. Właściciel psa musi mieć aktualne zaświadczenie o szczepieniu ochronnym psa.

§ 32. Zabrania się:

- 1) puszczania psa samopas w miejscach przeznaczonych do pobytu ludności,
- 2) pozostawienia psa bez dozoru, jeżeli zwierzę to nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo należycie ogrodzonym,
- 3) szczucia lub doprowadzania psa przez drażnienie albo płoszenie do takiego stanu, że staje się on niebezpieczny,
- 4) wyprowadzania psa na tereny przeznaczone do zabawy dzieci, w szczególności place zabaw i piaskownice oraz na terenie obiektów użytku publicznego, placówek handlowych, gastronomicznych, cmentarzy, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela placówki – obiektu.

VI. ZASADY SEGREGACJI ODPADÓW W GMINIE ŻARÓW

VI. I. OBOWIĄZKI MIESZKAŃCÓW

§ 33. 1. Selektywnemu zbieraniu i odbieraniu podlegają następujące frakcje (rodzaje) odpadów komunalnych, w tym powstające w gospodarstwach domowych:

- tworzywa sztuczne;
 - metale;
 - szkło bezbarwne i kolorowe;
 - papier, makulatura i tektura;
 - przeterminowane leki i chemikalia;
 - zużyte baterie i akumulatory;
 - odpady ulegające biodegradacji;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - zużyte opony;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe.
- 1) Tworzywa sztuczne należy umieszczać w pojemnikach w kolorze żółtym, opróżnianych przez podmiot uprawniony na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
 - 2) Szkło bezbarwne i kolorowe należy umieszczać w pojemnikach w kolorze zielonym, opróżnianych przez podmiot uprawniony na podstawie umowy zawartej z gminą.
 - 3) Papier, makulaturę i tekturę należy umieszczać w pojemnikach w kolorze niebieskim, opróżnianych przez podmiot uprawniony na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
 - 4) Chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, przeterminowane leki, odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości nie większej niż 0,5 m³ należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.

- 5) Meble i inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane od właścicieli nieruchomości raz w tygodniu w piątek po wcześniejszym zgłoszeniu faktu posiadania takich odpadów podmiotowi uprawnionemu na podstawie umowy zawartej z gminą. Meble i inne odpady wielkogabarytowe można przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
- 6) Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone wytworzone na terenie nieruchomości, zleca się zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby w kompostowniach przydomowych.
- a) Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji w sposób określony w ust. 1 pkt. 6 należy dokonywać w sposób nie powodujący uciążliwości zarówno na terenie nieruchomości, na której jest prowadzone oraz na terenie nieruchomości sąsiednich.
- b) Rozpoczęcie sposobu zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych wytworzonych na terenie nieruchomości należy potwierdzić oświadczeniem składanym do Burmistrza Miasta Żarów.
- c) Właściciele nieruchomości, na których odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji są zagospodarowywane w sposób określony w ust. 1 pkt. 6 obowiązani są złożyć do Burmistrza Miasta Żarów coroczne oświadczenie o fakcie prowadzenia kompostowni przydomowych.
- d) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 6c właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, w którym odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji były zagospodarowywane w sposób określony w ust. 1 pkt. 6.
- e) Wzór oświadczeń, o których mowa w ust. 1. pkt. 6b oraz w ust. 1. pkt. 6c, stanowią odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

2. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zgodne z normą EN powinny być o pojemności nie mniejszej niż 1500 L.

3. Częstotliwość opróżniania pojemników z odpadami, o których mowa w ust. 1. pkt. 1, 1. pkt. 2, i 1. pkt. 3, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu w okresie październik – marzec i 2 razy w miesiącu w okresie kwiecień – wrzesień.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 34. 1. Obowiązki deratyzacji – odszczurzenia podlegają wszystkie obiekty niezależnie od ich rodzaju.

2. Właściciele nieruchomości na terenie gminy zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji dwa razy do roku tj.: na wiosnę w kwietniu i jesienią w październiku.

§ 35. Odpady niebezpieczne podlegają obowiązkowemu oddzieleniu, gromadzeniu i unieszkodliwieniu wg zasad i wymogów określonych oddzielnymi przepisami.

§ 36. Osobom naruszającym obowiązki określone w niniejszym regulaminie grozi kara grzywny, wymierzona w trybie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 37. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 38. Traci moc uchwała nr XXXIX/242/2005 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 30 czerwca 2005 roku.

§ 39. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 40. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, w „Gazecie Żarowskiej” oraz przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żarowie

Tadeusz Pudlik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX/233/2012
Rady Miejskiej w Żarowie
z dnia 28 grudnia 2012 r.

OŚWIADCZENIE*

.....
/miejscowość, data/

.....
/imię i nazwisko właściciela nieruchomości/
.....

/adres zamieszkania/

Burmistrz Miasta Żarów
Urząd Miejski w Żarowie
ul. Zamkowa 2
58 – 130 Żarów

OŚWIADCZENIE*

Oświadczam, że od dnia na terenie nieruchomości położonej
w przy ulicy nr
rozpocząłem/am zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji w kompostowni przydomowej –
zgodnie z §34 pkt. 1.6. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarów.

W/w. nieruchomość zamieszkuje (użytkuje) osób.

Jestem świadomy/a, iż za każdy rok zagospodarowywania odpadów ww. sposób- określony w §34 pkt. 1.6.
Regulaminu jestem zobowiązany/a złożyć oświadczenie o ilości wytworzonych odpadów.

.....
/czytelny podpis/

** Oświadczenie prosimy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Żarowie,
ul. Zamkowa 2, niezwłocznie po rozpoczęciu procesu kompostowania odpadów ulegających biodegradacji.*

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXX/233/2012
Rady Miejskiej w Żarowie
z dnia 28 grudnia 2012 r.

.....
/miejscowość, data/

.....
/imię i nazwisko właściciela nieruchomości/
.....

.....
/adres zamieszkania/

Burmistrz Miasta Żarów
Urząd Miejski w Żarowie
ul. Zamkowa 2
58 – 130 Żarów

OŚWIADCZENIE*

Oświadczam, że na terenie nieruchomości położonej w przy ulicy
..... nr odpady ulegające biodegradacji
zagospodarowywane są w kompostowni przydomowej – zgodnie z §34 pkt. 1.6. Regulaminu utrzymania
czystości i porządku na terenie Gminy Żarów.

W/w nieruchomość zamieszkuje (użytkuje) osób.

W roku, tj. w okresie od - - do - - zagospodarowano
w kompostowni przydomowej około kg odpadów ulegających biodegradacji.

.....
/czytelny podpis/

** Oświadczenie prosimy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Żarowie, ul. Zamkowa 2, w terminie do 15 stycznia za rok poprzedni. Brak oświadczenia w powyższym terminie świadczy, że na terenie nieruchomości nie zagospodarowuje się odpadów ulegających biodegradacji w kompostowniach przydomowych.*

Uzasadnienie

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która weszła w życie z dniem 01 stycznia 2012 roku nakłada na radę gminy obowiązek podjęcia wielu nowych uchwał dotyczących gospodarowania przez gminy odpadami - w tym podstawowym i wyjściowym aktem jest regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Regulamin określa prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości, podmiotów odbierających odpady oraz i samej gminy. Regulamin określa także rodzaje odpadów, które właściciele nieruchomości muszą zbierać w sposób selektywny. Ponadto, regulamin określa w jaki sposób właściciel nieruchomości winien pozbywać się konkretnych rodzajów odpadów.

Projekt regulaminu dostosowany został zarówno do zapisów ustawy z dnia 01 lipca 2011 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.), jak i Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Sporządził: Tomasz Kuska

Inspektor. ds. gospodarki komunalnej