



**Urząd Miejski w Żarowie**

**ul. Zamkowa 2, 58-130 Żarów tel: 74/3067333,**

<http://www.um.zarow.pl>, <https://bip.um.zarow.pl/>

**Karta nr**

**FB/19**

<b>Nazwa usługi</b>	<b>PRYZNANIE ULGI ŻOŁNIERSKIEJ</b>
<b>Podstawa prawna</b>	Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym
<b>Wymagane dokumenty</b>	1. Wniosek 2. Zaświadczenie z WKU o odbywaniu zasadniczej służby wojskowej. 3. Poświadczenie z Ewidencji Ludności o zameldowaniu na okres stały na terenie gospodarstwa rolnego. 4. Zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie bezrobotnego.
<b>Miejsce wykonania usług</b>	1. Biuro Obsługi Klienta – przyjęcie wniosku oraz wymaganych dokumentów. 2. Referat Finansowo-Budżetowy pokój nr 1, tel. (74) 30 67 333 w. 358 – załatwienie sprawy.
<b>Oplaty</b>	Nie pobiera się.
<b>Tryb odwoławczy</b>	Odwołanie od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu za pośrednictwem Burmistrza Miasta Żarów
<b>Termin załatwienia</b>	Niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni.
<b>Uwagi</b>	1. Ulgę stosuje się w podatku rolnym dla: - żołnierzy, odbywających zasadniczą służbę wojskową lub długotrwałe przeszkolenie, prowadzących gospodarstwo rolne bezpośrednio przed powołaniem do służby – w wysokości 60% podatku rolnego, - członków rodzin żołnierzy, którzy bezpośrednio przed powołaniem do służby, pracowali w tych gospodarstwach, zamieszkiwali i nie osiąkali przychodów z innych źródeł – w wysokości 40 % podatku rolnego. 2. Zwolnienie przysługuje na wniosek podatnika i stosuje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym osoba została powołana do odbycia służby wojskowej lub długotrwałego przeszkolenia do końca miesiąca, w którym nastąpiło zwolnienie ze służby wojskowej.