

ZARZĄDZENIE NR 141/2016
BURMISTRZA MIASTA ŻARÓW

z dnia 9 września 2016 r.

w sprawie określenia podstawowych parametrów przyjętych do prac nad projektem uchwały budżetowej oraz trybu przyjmowania wniosków do projektu uchwały budżetowej

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz § 1 ust. 1 Uchwały Nr LXIV/287/2010 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 09 września 2010 roku w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Żarów, zmienionej Uchwałą Nr LXVI/300/2010 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 29 października 2010 roku w sprawie zmiany uchwały Nr LXIV/287/2010 w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Żarów zarządzam, co następuje:

§ 1. Dyrektorzy, kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, kierownicy referatów i pracownicy samodzielnych stanowisk Urzędu opracowują wnioski do projektu uchwały budżetowej na 2017 rok, w terminach, trybie i w sposób określony w zarządzeniu.

§ 2. 1. Dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy składają materiały planistyczne do właściwych pracowników Urzędu Miejskiego, w terminie do 30 września 2016 roku, celem zaopiniowania - na załącznikach podanych poniżej:

1) kierownicy i dyrektorzy jednostek budżetowych Gminy:

- a) załącznik nr 3 – Projekt/Plan* dochodów i wydatków jednostek budżetowych,
- b) załącznik nr 4a – Projekt/Plan* wydatków inwestycyjnych (jednorocznych),
- c) załącznik nr 4b - Projekt/Plan* wydatków inwestycyjnych (wieloletnich),
- d) załącznik nr 8 – Projekt/Plan* dochodów rachunku dochodów jednostki budżetowej oraz wydatków nimi sfinansowanych,
- e) załącznik nr 12 – Projekt/Plan* Wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

2) dyrektorzy instytucji kultury:

- a) załącznik nr 7 - Projekt/Plan* finansowy instytucji kultury

2. Kierownicy referatów i pracownicy samodzielnych stanowisk Urzędu Miejskiego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 października 2016 roku składają wnioski do projektu uchwały budżetowej - do skarbnika. Wnioski te powinny być sporządzone na załącznikach określonych według poniższych wzorów:

- a) załącznik nr 1 - Projekt/Plan* dochodów
- b) załącznik nr 2 – Projekt/Plan* wydatków
- c) załącznik nr 4a – Projekt/Plan* wydatków inwestycyjnych (jednorocznych)
- d) załącznik nr 4b – Projekt/Plan* wydatków inwestycyjnych (wieloletnich)
- e) załącznik nr 5 – Projekt/Plan* dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami
- f) załącznik nr 6 – Projekt/Plan* dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego oraz z organami administracji rządowej,
- g) załącznik nr 9 – Projekt/Plan* Dotacje podmiotowe
- h) załącznik nr 10 – Projekt/Plan* Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty spoza sektora finansów publicznych,
- i) załącznik nr 11 – Projekt/Plan* Dotacje na inwestycje i zakupy inwestycyjne
- j) załącznik nr 12 – Projekt/Plan* Wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,

k) załącznik nr 13 – Projekt/Plan* Wydatki w ramach funduszu sołeckiego,

l) załącznik nr 14 – Projekt/Plan * Dochodów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wnioski do projektu uchwały budżetowej na 2017 rok należy złożyć w wersji papierowej oraz przesłać w wersji elektronicznej – na adres: skarbnik@um.zarow.pl.

3. Osoby wymienione w § 2 ust. 1 i 2 niniejszego zarządzenia projekty swoich budżetów na 2017 rok w układzie dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej opracowują w szczególności określonej w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 02 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.) - w zaokrągleniu do 100 zł.

4. Do wniosków do projektu uchwały budżetowej dodatkowo należy załączyć uzasadnienia:

1. w zakresie dochodów/przychodów – szczegółowe omówienie poszczególnych źródeł;

2. w zakresie wydatków/rozchodów – szczegółowe uzasadnienie poszczególnych wydatków/rozchodów;

3. jednostki organizacyjne gminy – omówienie źródeł dochodów, przychodów oraz poszczególnych wydatków i/lub kosztów;

4. w zakresie finansowania inwestycji, między innymi:

a) termin rozpoczęcia i zakończenia zadania inwestycyjnego,

b) łączne koszty finansowe,

c) planowana wartość kosztorysowa,

d) źródła finansowania w podziale na środki własne i inne (wymienić jakie),

e) nakłady do poniesienia w roku budżetowym (w przypadku zadań jednorocznych) oraz nakłady do poniesienia w roku budżetowym i latach następnych (w przypadku zadań inwestycyjnych wieloletnich).

§ 3. 1. Przy szacowaniu dochodów, przychodów do projektu budżetu na 2017 rok należy przyjąć następujące zasady:

1) dochody z tytułu podatków i opłat lokalnych należy planować zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 716), na bazie roku 2016, uwzględniając stopień deflacji,

2) dochody z tytułu podatku rolnego należy planować zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 617) - na bazie 2016 roku, a po urzędowym ogłoszeniu cen skupu żyta należy skorygować je w wyliczeniach do ostatecznej wersji budżetu,

3) wpływy z tytułu podatku leśnego należy planować zgodnie z ustawą z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 374) - na bazie 2016 roku, a po urzędowym ogłoszeniu cen skupu drewna należy skorygować je w wyliczeniach do ostatecznej wersji budżetu,

4) pozostałe opłaty, wpływy z usług, inne dochody należy planować m.in. zgodnie z Uchwałami Rady Miejskiej, Zarządzeniami Burmistrza Miasta Żarów – mającymi wpływ na budżet Gminy oraz zgodnie z zawartymi umowami i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 4. 1. Przy kalkulowaniu wydatków do projektu budżetu na 2017 rok należy przyjąć następujące zasady i wskaźniki:

1) koszty bieżącego zużycia energii, wody, gazu należy planować na poziomie przewidywanego wykonania wydatków z tego tytułu w roku 2016, z uwzględnieniem nowych wydatków, planowanych do poniesienia w roku 2017,

2) koszty bieżących dostaw, robót, usług, zakupu materiałów (z wyłączeniem wydatków jednorazowych) należy planować na poziomie przewidywanego wykonania wydatków z tego tytułu w roku 2016, z uwzględnieniem nowych wydatków, planowanych do poniesienia w roku 2017,

3) **3 %** wzrost płac i pochodnych od płac. Wymieniony w § 4 ust. 1 pkt. 3 wskaźnik wzrostu wynagrodzeń dotyczy Urzędu Miejskiego w Żarowie, Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarowie, Żłobka Miejskiego w Żarowie, Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Żarowie, Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Żarowie.

2. Wynagrodzenia osobowe, pochodne od wynagrodzeń dla nauczycieli należy planować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Wynagrodzenia osobowe, pochodne od wynagrodzeń dla pracowników oświaty nie będących nauczycielami należy planować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami biorąc pod uwagę wskaźnik określony w § 4 ust. 1 pkt 3 niniejszego zarządzenia.

4. We wszystkich przypadkach za bazę do naliczania wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń należy przyjąć zatrudnienie na dzień 01 września 2016 roku z uwzględnieniem planowanych zmian etatowych, wysługi za lata pracy i innych. Do wniosków budżetowych należy załączyć tabele kalkulacyjne zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń za okres od 01.01 do 31.12.2017 r. (wg poszczególnych rozdziałów klasyfikacji budżetowej) - z wyodrębnieniem każdego ze stanowisk.

5. Wydatki na remonty, zadania inwestycyjne i zakupy inwestycyjne należy planować w oparciu o złożone wnioski i zapotrzebowania oraz w oparciu o podpisane wcześniej umowy (tylko wtedy gdy terminy zakończenia zadań lub płatności za ich wykonanie przypadają na 2017 rok lub lata następne).

6. Wydatki na zadania i zakupy inwestycyjne należy zaplanować w szczególności określonej w załączniku nr 4a i 4b do niniejszego zarządzenia, a wydatki na dotacje na inwestycje i zakupy inwestycyjne - zgodnie z załącznikiem nr 11 do zarządzenia.

§ 5. Zobowiązuję Skarbnika Gminy do opracowania zbiorczego zestawienia dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów do projektu budżetu na 2017 rok w terminie do dnia 25 października 2016 roku.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 09 września 2016 r.

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan* dochodów i wydatków jednostek budżetowych

(w zł)

Dział	Rozdz.	§	Nazwa §	Plan po zmianach na 31.08.2016 r.	Plan na 2017 r.
1	2	3	4	7	8
Dochody					
Dochody ogółem					
Wydatki					
Wydatki ogółem					

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 4a
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan¹⁾ wydatków inwestycyjnych (jednorocznych)

(w zł)

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego, okres realizacji 2017 rok	Łączne koszty finansowe	rok budżetowy 2017 (7+8+9+10)	Planowane wydatki				Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						z tego źródła finansowania				
						dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								A.		
								B.		
								C.		
								A.		
								B.		
								C.		
								A.		
								B.		
								C.		
								A.		
								B.		
								C.		
Ogółem										x

1) niepotrzebne skreślić

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFIS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 4b
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan ¹⁾ wydatków inwestycyjnych (wieloletnich) – lata 2017 -

(w zł)

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki								Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
					rok budżetowy 2017 (7+8+9+10)	z tego źródła finansowania				2018 r.	2019 r.	2020 r.	
						dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł [*]	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1								A. B. C.					
2								A. B. C.					
3								A. B. C.					
4								A. B. C.					
5								A. B. C.					
6								A. B. C.					
Ogółem												x	

1) niepotrzebne skreślić

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFIS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 5
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan* dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami

(w zł)

Dział	Rozdz.	§	Nazwa §	Plan na 2017 rok
1	2	3	4	5
Dochody				
OGÓLEM				
Wydatki				
OGÓLEM				

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 6
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan* dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego oraz z organami administracji rządowej

(w zł)

Dział	Rozdz.	§	Nazwa §	Plan na 2017 rok
1	2	3	4	5
Dochody				
OGÓLEM				
Wydatki				
OGÓLEM				

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 7
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan* finansowy instytucji kultury na rok

Nazwa instytucji kultury:

Dział:

Rozdział :

Lp.	Wyszczególnienie	Plan po zmianach na dzień 31.08.2016 r.	Plan na rok 2017
1	Przychody ogółem		
	w tym:		
1)	Przychody własne		
	z tego:		
a)	przychody z działalności podstawowej		
b)	pozostałe przychody		
c)	przychody finansowe		
d)	inne przychody		
2)	Dotacja z budżetu gminy (podmiotowa)		
3)	Inne dotacje		
2	Wydatki ogółem		
	w tym:		
1)	Koszty bieżące		
	w tym:		
a)	koszty zużycia materiałów i energii		
b)	koszty usług obcych		
c)	podatki i opłaty		
d)	wynagrodzenia		
	w tym:		
	wynagrodzenia osobowe		
	wynagrodzenia bezosobowe		
e)	świadczenia na rzecz pracowników		
	w tym:		
	składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy		
	odpis na ZFŚS		
	inne		
f)	podróże służbowe		
g)	pozostałe koszty		

* niepotrzebne skreślić

I. W załączeniu część opisowa dotycząca:

- planowanych przychodów,
- planowanych wydatków (w tym kosztów),
- kalkulacja zatrudnienia i wynagrodzeń osobowych

II. Plan działań merytorycznych

.....
(data i podpis Głównego księgowego)

.....
(data i podpis Dyrektora)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 8
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

**Projekt/Plan* dochodów rachunku dochodów jednostki budżetowej
oraz wydatków nimi sfinansowanych**

Dział	Rozdz.	§	Nazwa §	Plan na 2017 rok
1	2	3	4	5
Dochody				
OGÓLEM				
Wydatki				
OGÓLEM				

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 9
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan* Dotacje podmiotowe

Lp.	Dział	Rozdział	Paragraf	Nazwa instytucji	Cel	Planowana na 2017 r. kwota dotacji w zł (wydatki)
1	2	3	4	5	6	7

Dotacje dla jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych (dotacje podmiotowe)

Dotacje dla publicznej jednostki systemu oświaty (dotacja podmiotowa)

Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych (dla niepublicznych jednostek systemu oświaty - dotacje podmiotowe)

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 12
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

Projekt/Plan* Wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej

Plan wydatków narok

Projekt	Wartość projektu ogółem	Wydatki razem	z tego:					
			Środki budżetu krajowego			Środki z budżetu UE		
			Wydatki razem	Kredyty i pożyczki	Pozostałe	Wydatki razem	Pożyczki i kredyty	pozostałe
Wydatki bieżące razem, w tym:								
Nazwa projektu.....								
Wydatki inwestycyjne razem, w tym:								
Nazwa projektu.....								
Ogółem								

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis sporządzającego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Załącznik nr 14
do Zarządzenia nr 141/2016
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 09.09.2016 r.

**Projekt/Plan* dochodów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi
oraz wydatków nimi finansowanych**

Dział	Rozdz.	§	Nazwa §	Plan na 2017 rok
1	2	3	4	5
Dochody				
OGÓLEM				
Wydatki				
OGÓLEM				

* niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis sporządzającego)

UZASADNIENIE

Określenie wskaźników do szacowania dochodów i wydatków jednostek organizacyjnych gminy, ustalenie terminów i osób odpowiedzialnych za ich opracowanie pozwoli na rozpoczęcie pierwszego etapu prac nad projektem budżetu gminy na rok 2017.

W związku z powyższym wydanie zarządzenia w przedmiotowej sprawie jest uzasadnione.