

ZARZĄDZENIE Nr 115/2012

Burmistrza Miasta Żarów

z dnia 08 sierpnia 2012 roku

w sprawie: powołania Komisji Przetargowej na przeprowadzenie przetargu na najem garażu przy ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie, stanowiącego własność Gminy Żarów.

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 - z późniejszymi zmianami), zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Przetargową w celu przeprowadzenia przetargu na najem garażu przy ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie, stanowiącego własność Gminy Żarów w składzie:

1. Marian Stefański – Przewodniczący Komisji
2. Marek Maruszewski – Zastępca Przewodniczącego Komisji
3. Katarzyna Bal – Członek Komisji
4. Stanisława Jabłońska – Członek Komisji

§ 2. Komisja Przetargowa przeprowadza przetarg w składzie co najmniej trzech osób.

§ 3. Szczegółowe zasady postępowania Komisji Przetargowej określa regulamin przetargu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Komisja Przetargowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia przetargu.

§ 5. Zarządzenie opublikowane zostanie na tablicy informacyjnej, umieszczonej w siedzibie organizatora oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żarowie www.um.zarow.pl.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1
do ZARZĄDZENIA Nr 115/2012
Burmistrza Miasta Żarów
z dnia 08 sierpnia 2012 roku

REGULAMIN

**przetargu nieograniczonego na wysokość stawki czynszu za najem garażu,
położonego na działce nr 293/47 wpisanej do KW Nr SW1S/00019205/9 przy
ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie, stanowiącego własność Gminy Żarów.**

§ 1

1. Organizatorem przetargu na najem garażu przy ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie, stanowiącego własność Gminy Żarów jest Burmistrz Miasta Żarów.
2. Organizowany przetarg przeprowadzony zostanie w formie ustnego przetargu nieograniczonego.
3. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, bez podania przyczyny.
4. Ogłoszenia o przetargu dokonuje się na tablicy informacyjnej, umieszczonej w siedzibie organizatora oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żarowie, co najmniej na 14 dni przed terminem przetargu.

§ 2

1. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać w szczególności:
 - a/ oznaczenie przedmiotu przetargu;
 - b/ oznaczenie organizatora;
 - c/ termin i miejsce przetargu;
 - d/ data, miejsce, sposób złożenia oferty;
 - e/ określenie wysokości, terminu, miejsca i sposobu wniesienia wadium oraz sytuacji, w których następuje jego utrata lub zwrot;
 - f/ informacje o terminie oględzin garażu i możliwości wglądu do treści regulaminu przetargu;
 - g/ określenie minimalnej stawki czynszu (netto) za 1 m² powierzchni garażu;
 - h/ zastrzeżenie, że przetarg może zostać odwołany bez podania przyczyny;
 - i) pouczenie o skutkach prawnych uchylenia się od zawarcia umowy najmu.

§ 3

1. Do przeprowadzenia przetargu Burmistrz Miasta Żarów powołuje komisję przetargową w składzie co najmniej trzyosobowym.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie członkom komisji w rozumieniu art.4 pkt 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 roku, Nr 261, poz. 2603 – z późniejszymi zmianami).

3. Członkowie komisji przetargowej składają pisemne zapewnienie, że żaden z uczestników przetargu nie jest dla nich osobą bliską w rozumieniu art.4 pkt 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 roku, Nr 261, poz. 2603 – z późniejszymi zmianami) oraz oświadczenie o zachowaniu tajemnicy całego przebiegu postępowania przetargowego.
4. Do komisji przetargowej należy:
 - a/ stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu;
 - b/ stwierdzenie nienaruszalności ofert;
 - c/ otwarcie ofert;
 - d/ stwierdzenie, czy oferty są ważne oraz podanie ewentualnych powodów nieważności;
 - e/ odczytanie ofert.
5. Z przeprowadzonego przetargu komisja przetargowa sporządza protokół, który powinien zawierać następujące informacje:
 - a/ określenie miejsca i terminu przetargu;
 - b/ dane o składzie komisji przetargowej;
 - c/ oznaczenie garażu, będącego przedmiotem przetargu;
 - d/ listę uczestników z podaniem kolejności ich wpływu;
 - e/ dane osobowe wygrywającego przetarg, w szczególności: imię, nazwisko, adres zamieszkania.Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji przetargowej obecni na przetargu.
6. Oryginały złożonych ofert zgłoszeniowych wraz z kopertami stanowią załącznik do protokołu przetargu.

§ 4

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu pisemnej oferty zawierającej:
 - a/ datę;
 - b/ imię, nazwisko i adres oferenta;
 - c/ adres garażu;
 - d/ podpis osoby składającej ofertę lub osoby upoważnionej wraz z następującymi dokumentami:
 - dowodem uiszczenia w terminie wadium;
 - oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią regulaminu przetargu i wzorem umowy najmu garażu, a także warunkami technicznymi garażu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - oświadczeniem o braku zobowiązań wobec Gminy Żarów z tytułu między innymi: podatku, najmu, dzierżawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Ofertę zgłoszeniową wraz z wymienionymi w pkt 1 dokumentami składa się w zaklejonej kopercie, na której należy umieścić imię, nazwisko i adres oferenta oraz adres garażu, którego oferta dotyczy.
3. Osoba przystępująca do przetargu w imieniu uczestnika przetargu tj. osoby, która dokonała wpłaty wadium musi okazać dowód tożsamości oraz pełnomocnictwo w formie przewidzianej prawem, upoważniające ją do podejmowania czynności prawnych w imieniu osoby reprezentowanej.

4. Złożona oferta otrzymuje kolejny numer wpływu oraz datę i godzinę złożenia wraz z podpisem oferenta.

§ 5

1. Wadium ustala się w wysokości 8,00 zł (słownie: osiem złotych).
2. Wpłata wadium uprawnia do udziału w przetargu.
3. Wadium wpłacone przez wygrywającego uczestnika przetargu zalicza się na poczet pierwszych należności czynszowych z tytułu zawarcia umowy najmu bez prawa żądania naliczania odsetek od tej kwoty.
4. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetargu nie wygrał zwraca się mu niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia przetargu lub w sytuacjach określonych w § 1 pkt 3 niniejszego Regulaminu.
5. Wpłacone wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik przetargu, który przetarg wygrał nie podpisze umowy najmu w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

§ 6

1. Przed przystąpieniem do przetargu komisja przetargowa ustala na podstawie zgłoszeń listę osób biorących udział w przetargu i podaje ją do wiadomości uczestników.
2. Licytacja odbywać się będzie od podanej w ogłoszeniu ceny wywoławczej miesięcznej stawki czynszu najmu w wysokości 4,91 zł (słownie: cztery złote 91/100) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującą stawką 23 %.
3. Minimalna stawka postąpienia (progu licytacji) wynosić będzie 0,10 zł (dziesięć groszy).
3. Wygrywającym przetarg zostaje osoba, która zaoferuje najwyższą stawkę czynszu i spełnia warunki określone w § 4.

§ 7

1. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden z nich zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
2. W przypadku nie dojścia przetargu do skutku z powodu braku chętnych, braku oświadczeń, bądź innych przyczyn przetarg odbędzie się w innym terminie, wyznaczonym przez Burmistrza Miasta Żarów.
3. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza nazwisko i imię osoby, która wygrała przetarg.

UZASADNIENIE

do Zarządzenia Burmistrza Miasta Żarów

W dniu 30 marca 2012 roku Gmina Żarów przejęła protokolarnie od dotychczasowego najemcy garaż przy ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie. W związku z zainteresowaniem dalszym najmem ww. nieruchomości większej grupy mieszkańców garaż oddany zostanie do najmu w drodze przetargu nieograniczonego.

Mając na uwadze powyższe, niezbędne jest powołanie Komisji Przetargowej, która rzetelnie przeprowadzi przetarg i wyłoni przyszłego najemcę ww. garażu.

Sporządziła: Stanisława Jabłońska - inspektor ds. mieszkaniowych

Załącznik nr 1
do regulaminu przetargu na wysokość
stawki czynszu za najem garażu
przy ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie

Żarów, dnia

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Adres zamieszkania lub siedziba oferenta:

.....

(kod pocztowy i miejscowość)

.....

(telefon)

3. Adres garażu:

.....

4. Dowód uiszczenia wadium – w załączeniu.

5. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami technicznymi garażu, regulaminem przetargu oraz wzorem umowy najmu garażu – w załączeniu.

6. Oświadczenie o braku zobowiązań finansowych wobec Gminy Żarów – w załączeniu.

.....
(czytelny podpis oferenta – imię i nazwisko)

Załącznik nr 2
do regulaminu przetargu na wysokość
stawki czynszu za najem garażu
przy ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie

Żarów, dnia

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania lub siedziba oferenta:

.....

(kod pocztowy i miejscowość)

.....

(ulica, numer budynku, numer mieszkania)

.....

(telefon)

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami technicznymi garażu położonego

.....,

(wpisać adres garażu)

o najem którego ubiegam się i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń.

2. Zapoznałem się z Regulaminem przetargu na wysokość stawki czynszu za najem garażu, stanowiącego własność Gminy Żarów oraz wzorem umowy najmu.

Upředzony o odpowiedzialności karnej, określonej w art.233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w oświadczeniu.

.....

(podpis – imię i nazwisko)

Załącznik nr 3
do regulaminu przetargu na wysokość
stawki czynszu za najem garażu
przy ul. Armii Krajowej 18 w Żarowie

Żarów, dnia

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania lub siedziba oferenta:

.....

(kod pocztowy i miejscowość)

.....

(ulica, numer budynku, numer mieszkania)

.....

(telefon)

Oświadczenie

Oświadczam, że nie posiadam żadnych zobowiązań finansowych wobec Gminy Żarów z tytułu między innymi podatku, najmu, dzierżawy.

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej, określonej w art. 233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w oświadczeniu.

.....

(podpis – imię i nazwisko)