

**UCHWAŁA NR XXIX/218/2012  
RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE**

z dnia 29 listopada 2012 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Miejska w Żarowie uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Roczny program współpracy Gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok", określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 roku.

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Przyjmuje się "Roczny program współpracy Gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013", zwany dalej "Programem Współpracy".

§ 2. Ilekroć w Programie Współpracy mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe określone w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone w art. 3 ust 3 ustawy;
- 3) sferze zadań publicznych – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy;
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

§ 3. Przedmiotem współpracy Gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań sfery publicznej wymienionych w ustawie i mieszczących się w katalogu zadań publicznych Gminy.

## **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 4. Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie programu, jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 5. Cel główny programu, o którym mowa w § 4 realizowany jest poprzez cele szczegółowe, w szczególności przez:

- 1) udział organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Żarów w tworzeniu programu współpracy,
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych,
- 3) udział organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej,
- 5) podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

## **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 6. Gmina Żarów podejmując współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie kierować się zasadami:

- 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,

- 3) partnerstwa - oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładających kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

§ 7. Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 8. Współpraca Gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i poza finansowy.

##### 1. Formy finansowe:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie może mieć formy:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

##### 2. Formy współpracy poza finansowej:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania,
- 4) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 5) umowy partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241),
- 6) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
- 7) obejmowanie patronatem przez Burmistrza Miasta Żarów przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 8) promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Żarowie oraz w mediach lokalnych,
- 9) pomoc w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów.

#### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 9. Ustala się następujące zadania priorytetowe na rok 2013 w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - a) pomoc rzeczowa, żywnościowa i niematerialna dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
  - b) organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży,
  - c) organizacja imprez i spotkań kulturowych dla osób starszych, ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych.
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
  - a) prowadzenie placówki wsparcia dziennego na terenie miasta Żarów.
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) ochrony i promocji zdrowia:
  - a) działalność edukacyjna w zakresie zdrowia i jego ochrony, promocja zdrowego stylu życia.
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym, środowiskowym, ogólnopolskim i międzynarodowym mających istotne znaczenie dla kultury mieszkańców gminy,
  - b) upowszechnianie i promocja lokalnej działalności artystycznej i kulturalnej.
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
  - a) organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
  - b) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym współzawodnictwa sportowego szkół o zasięgu lokalnym i środowiskowym,
  - c) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym, wojewódzkim, krajowym, międzynarodowym,
  - d) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
  - e) współdziałanie na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie aktywności ruchowej,
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
  - a) organizacja konkursów i imprez promujących osiągnięcia oświatowe,
  - b) wspieranie działań na rzecz rozwoju samorządności wśród uczniów,
  - c) promocja grup społecznych działających w formie wolontariatu,
  - d) działania wychowawcze i edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży - kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych, rozwijanie aktywności obywatelskiej,
  - e) działań wspierających aktywnych seniorów uczestniczących w zajęciach Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
- 8) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami:
  - a) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy z miastami partnerskimi Gminy Żarów.
- 9) promocji i organizacji wolontariatu;
- 10) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
  - a) profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień,
  - b) rehabilitacja społeczna oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków,
  - c) prowadzenie klubów młodzieżowych, placówek wsparcia dziennego, profilaktyki środowiskowej, działań edukacyjnych, artystycznych i grup wsparcia, organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologią oraz inicjowanie dialogu ze środowiskiem młodzieżowym,

d) edukacja zdrowotna w zakresie uzależnień.

11) działalności na rzecz kombatanatów i osób represjonowanych:

- a) rehabilitacja, aktywizacja i działalność kulturalna i edukacyjna na rzecz osób starszych,
- b) integracja środowisk kombatanckich.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji programu**

§ 10. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013 roku.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 11. Zlecenie realizacji zadań publicznych gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

- 1) Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Burmistrza Miasta Żarów w drodze zarządzenia i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
- 2) Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie gminy.

§ 12. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Miejska w Żarowie w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
- 2) Burmistrz Miasta Żarów w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską w Żarowie,
- 3) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z Gminą Żarów.

§ 13. 1. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi Miasta Żarów i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 14. 1. W roku 2013 planowana kwota na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem jest nie większa niż 285.000 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Żarów.

2. Ostateczna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym Programie określona zostanie uchwałą budżetową Gminy Żarów na 2013 rok.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 15. 1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Burmistrz Miasta Żarów przedłoży Radzie Miejskiej w Żarowie do dnia 30 kwietnia 2014 roku sprawozdanie z realizacji Programu współpracy. W sprawozdaniu zostanie przedstawiona ocena stanu współpracy gminy z podmiotami programu. Ponadto sprawozdanie z realizacji programu zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żarowie.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,

- 5) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- 6) liczba form współpracy poza finansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi,
- 7) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 16.** 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Roczny program współpracy gminy Żarów z organizacjami pozarządowymi został opracowany w oparciu o program współpracy na 2012 rok z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji.

3. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu Współpracy został zamieszczony na stronie internetowej, BIP oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarowie.

4. Uwagi i opinie dotyczące programu można było składać od dnia 8 do 22 października 2012 roku za pośrednictwem drogi pocztowej na adres Urzędu Miejskiego w Żarowie ul. Zamkowa 2, elektronicznej na adres e-mail: a.szykowna@um.zarow.pl lub bezpośrednio w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Żarowie.

5. Termin i miejsce konsultacji Programu Współpracy został ustalony na dzień 22 października 2012 roku w sali nr 19 Urzędu Miejskiego w Żarowie, w oparciu o przepisy ustawy oraz uchwały nr LXV/291/2010 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 30 września 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z Zarządzeniem Nr 137/2012 Burmistrza Miasta Żarów z dnia 2 października 2012r.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 17.** 1. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta Żarów celem opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi następujące osoby:

- 1) 2 przedstawicieli organu wykonawczego Gminy Żarów,
- 2) 2 przedstawicieli wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez powyższe organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.
- 3) W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 4) Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:
  - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
  - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
  - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego oraz, gdy wskazane osoby biorą udział w konkursie.

3. Osoby, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 zgłaszane są przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy. Procedurę ogłoszenia naboru na członków komisji konkursowej określa Burmistrz w Zarządzeniu.

4. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania, a kończy z dniem podania do wiadomości publicznej informacji o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

5. Osoby wchodzące w skład komisji składają pisemne oświadczenie lub oświadczenie do protokołu, że nie podlegają wyłączeniu z udziału w pracach komisji.

6. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych.
8. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.
9. Z przebiegu konkursu sporządzany jest protokół.
10. Przewodniczący komisji przekazuje niezwłocznie protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z dokumentacją konkursu Burmistrzowi celem podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.
11. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
12. Tryb pracy komisji konkursowej określa regulamin wprowadzony przez Burmistrza Miasta Żarów w drodze zarządzenia.
13. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert następuje w formie zarządzenia Burmistrza Miasta Żarów.

### **Rozdział 13.** **Postanowienia końcowe**

**§ 18.** Uchwalony program współpracy podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żarowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Żarowie, przy ul. Zamkowej 2.

## Uzasadnienie

W związku z art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zgodnie z powyższym propozycje zgłaszania uwag i opinii do programu współpracy na 2013 rok przedstawiciele organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Żarów mogli wносить za pośrednictwem drogi pocztowej na adres Urzędu Miejskiego w Żarowie, elektronicznej lub bezpośrednio w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Żarowie na stosownym formularzu konsultacji, w terminie od 8 do 22 października 2012 roku. Projekt Programu Współpracy oraz druk formularza konsultacji był zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żarowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarowie.

W dniach od 8 do 22 października 2012 roku za pośrednictwem drogi pocztowej na adres Urzędu Miejskiego w Żarowie ul. Zamkowa 2 oraz elektronicznej nie została zgłoszona żadna propozycja uwag i opinii do przedmiotowego programu współpracy na 2013 rok przez przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Żarów. W dniu 22 października 2012 roku od godz. 13:00 do 14:00 odbyły się otwarte konsultacje w sprawie rocznego programu współpracy przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 powyższej ustawy prowadzące działalność na terenie gminy Żarów. Spotkanie odbyło się w sali nr 19 Urzędu Miejskiego w Żarowie.

W otwartych konsultacjach w sprawie rocznego programu współpracy wziął udział przedstawiciel organizacji pozarządowej działającej na terenie gminy, który przedstawił swoje uwagi i propozycje do przedmiotowego programu. Wyniki konsultacji zostały zamieszczone na stronie internetowej, BIP oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarowie.

Sporządziła:

Agnieszka Szykowna

Inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej

i organizacji pozarządowych