

UCHWAŁA NR XLII/203/2009

Rady Miejskiej w Żarowie

z dnia 31 marca 2009 roku

w sprawie: określenia rodzajów oraz warunków i sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku „o samorządzie gminnym” (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. „Karta Nauczyciela” (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Żarowie uchwała co następuje:

- §1.** 1. W budżecie Gminy Żarów przeznacza się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.
2. Wysokość środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określana jest na każdy rok w planie finansowym gminy jako 0,3% rocznych planowanych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
3. Środkami o których mowa w ust. 2 dysponuje Burmistrz Miasta Żarów.
- §2.** 1. Osobami uprawnionymi do pomocy są nauczyciele oraz nauczyciele emeryci i renciści, którzy korzystają ze świadczeń ubezpieczenia społecznego w przypadku:
- 1) długotrwałej choroby, a także wypadków powodujących poważny uszczerbek na zdrowiu,
 - 2) prowadzenia specjalistycznej kuracji zdrowotnej w miejscowości oddalonej od ich miejsca zamieszkania z powodu braku na terenie Gminy odpowiedniej placówki służby zdrowia.
- §3.** 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie jednorazowej zapomogi pieniężnej na dofinansowanie:

- 1) kosztów leczenia ambulatoryjnego, szpitalnego, sanatoryjnego i o podobnym charakterze,
- 2) zakupu leków,
- 3) zakupu niezbędnego sprzętu rehabilitacyjnego, aparatów słuchowych, okularów, wózków inwalidzkich itp.,
- 4) zapewnienia dodatkowej opieki zdrowotnej (opiekuna, pielęgniarzy),
- 5) zapewnienia zleconej przez lekarza specjalnej diety,
- 6) innych form leczenia wskazanych przez lekarza.

- § 4.** 1. Warunkiem otrzymania pomocy jest przedłożenie Burmistrzowi Miasta Żarów wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wnioski należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego Żarowie.
3. Do wniosku muszą być dołączone dokumenty potwierdzające dane w nim zawarte.
4. Wniosek może być złożony również przez organy związków zawodowych lub Przewodniczącą Rady Pedagogicznej.
5. Wnioski o przyznanie zasiłku Burmistrz Miasta Żarów rozpatruje czterokrotnie w ciągu roku, w miesiącach: marzec, czerwiec, wrzesień i listopad.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być rozpatrzony w innym terminie.

- § 5.1.** Wysokość zapomogi ustala Burmistrz Miasta Żarów, w zależności od posiadanych środków finansowych, sytuacji materialnej wnioskodawcy i udokumentowanych przez niego kosztów poniesionych w związku z leczeniem.

2. Decyzja Burmistrza Miasta Żarów w sprawie przyznania zapomogi jest ostateczna.

3. Burmistrz informuje wnioskodawcę o przyznaniu zapomogi pieniężnej zwykłym pismem zawierającym uzasadnienie.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXIII/117/2008 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 31 marca 2008 r.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

UZASADNIENIE

do uchwały Rady Miejskiej w Żarowie

w sprawie: określenia rodzajów oraz warunków i sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

Art. 72 Karty Nauczyciela nakłada na organ prowadzący szkoły obowiązek określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej nauczycielom i nauczycielom emerytom i rencistom oraz warunków i sposobu ich przyznawania. Ponadto na organie prowadzącym szkoły ciąży konieczność zabezpieczenia odpowiednich środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną.

W celu określenia wysokości funduszu i rodzaju świadczeń, warunków i sposobu ich przyznawania konieczne jest podjęcie przez Radę Miejską w Żarowie niniejszej uchwały. Treść uchwały została uzgodniona ze związkami zawodowymi działającymi w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żarów, co potwierdza znajdujący się w Urzędzie Miejskim w Żarowie protokół uzgodnień.

Sporządziła:
Sylwia Pawlik
Kierownik Ref. Oświaty, Sportu
i Funduszy Zewnętrznych