

**Gmina Żarów**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:**

**„Obsługa i bieżące naprawy oświetlenia drogowego”**

**Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11  
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych**

**Żarów maj 2013r.**

### I .Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Żarów

ul. Zamkowa 2

58-130 Żarów

NIP: 884-23-65-232

tel. /74/ 8580 591, fax /74/ 8580 778

### II .Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwanej dalej "ustawą Pzp"

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymanie w pełnej sprawności oświetlenia drogowego:

- w miejscowościach wiejskich Gminy Żarów w ilości **800** punktów oświetlenia. sztuk opraw OUS/100.

Oświetlenie powyższe zamontowane jest na słupach wspólnie z siecią niskiego napięcia będącej własnością Rejonem Dystrybucji Energią . Sterowanie tym oświetleniem odbywa się z szaf sterowniczych zabudowanych w stacjach transformatorowych. Każdorazowy dostęp do stacji trzeba uzgadniać z ;Rejonem Dystrybucji Energią

- w miejscowości Żarów znajduje się **350** punktów oświetlenia

w tym

- **200** punktów oświetlenia drogowego zasilanego kablem ze sterowaniem i pomiarem na zewnątrz stacji transformatorowej
- **150** punktów oświetlenia drogowego OUS/100 zamontowanego na wspólnych słupach z siecią niskiego napięcia będącą własnością Rejonu Dystrybucji i Sprzedaży Energii, sterowanie tym oświetlenia odbywa się z szaf sterowniczych zabudowanych w stacjach transformatorowych. Każdorazowy dostęp do stacji trzeba uzgadniać Rejonem Dystrybucji i Sprzedaży Energi

Każde samowolne załączenie oświetlenia bez zgody Rejonu Dystrybucji i Sprzedaży Energi będzie zgłaszane jako włamanie do stacji.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- usuwania awarii sieci oświetleniowych niezwłocznie od chwili powiadomienia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty zgłoszenia,
- naprawy w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia niesprawnych elementów sieci nie wpływający na pracę całej sieci,
- utylizacji zdemontowanych urządzeń elektrycznych oraz źródeł światła zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Szczegółowy zakres prac określony został w załączniku nr 6 do SIWZ.

Wykaz uszkodzeń będzie podawany przez Zamawiającego drogą pisemną, e-mailową lub telefoniczną oraz będzie sprawdzany po wykonaniu.

**CPV: 50232100-1 - Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego.**

#### IV. Termin wykonania zamówienia:

30.05.2014 r.

#### V. Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

#### VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

##### 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Dla osób wskazanych do realizacji zamówienia należy załączyć uprawnienia do eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kV.

1.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

1. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez wykonanie należycie w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednego zamówienie o podobnej złożoności i wartości, jak w niniejszym zamówieniu;

Zamawiający za:

- „usługi o podobnej złożoności” – uzna usługi dotyczące konserwacji oświetlenia ulicznego,;

- „usługi o podobnej wartości”- uzna usługi o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych); w przypadku Wykonawców zagranicznych Zamawiający dokona przeliczenia waluty obcej na PLN według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert;

##### 1.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Dla osób wskazanych do realizacji zamówienia należy załączyć uprawnienia do eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kV

##### 1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia”.

**Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego

łączących go z nimi stosunków.

**VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Aktualny, odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. Dla osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia- uprawnienia do eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kV. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
6. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonane należycie; Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Dowodami o których mowa w ust. 1 są:

- 1) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;
- 2) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1
- 3) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonywane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 1 pkt.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w § 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

7. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ).

8. Wypełniony druk kosztów wykonania poszczególnych elementów zamówienia (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
9. Wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia, z podaniem źródeł pozyskania (**druk stanowi załącznik nr 7 do SIWZ**) – wykonawca powinien mieć dostęp (wynajem, dzierżawa, leasing lub inny sposób) do co najmniej dwóch w pełni sprawnych jednostek sprzętu: podnośnik koszowy, samochód osobowo – dostawczy.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Oferta musi zawierać:

Lp.	Nazwa (Rodzaj dokumentu)
1.	Wypełniony formularz oferty przetargowej ➤ <u>wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ</u>
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania ➤ <u>wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ</u>
3.	Aktualny, odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5.	Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
6.	Dla osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia- uprawnienia do eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kV.  ➤ <u>Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.</u>
7.	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami o których mowa są:  1) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;  2) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać

	<p>poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1</p> <p>3) w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonywane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 1 pkt.</p> <p>w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), Wykonawca, miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w § 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),</p> <p>➤ <u>Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.</u></p>
8.	<p>Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.</p> <p>➤ <u>Wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.</u></p>
9.	<p>Wypełniony druk kosztów wykonania poszczególnych elementów zamówienia.</p> <p>➤ <u>Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.</u></p>
10.	<p>Wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia, z podaniem źródeł pozyskania – wykonawca powinien mieć dostęp (wynajem, dzierżawa, leasing lub inny sposób) do co najmniej dwóch w pełni sprawnych jednostek sprzętu: podnośnik koszowy, samochód osobowo – dostawczy.</p> <p>➤ <u>Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.</u></p>
11.	<p>Zaakceptowany Projekt umowy</p> <p>➤ <u>Wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.</u></p>

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w punkcie VII od 3 do 5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu/ -ów, o których mowa w pkt. VII 10., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

11. Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składających wspólną ofertę, np. konsorcjów, spółek cywilnych), aby:

- a) Każdy z podmiotów oddzielnie udokumentował, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie powierzonym mu do wykonania, w ramach niniejszego zamówienia;
- b) Podmioty udokumentowały, że łącznie spełniają wymagane warunki w zakresie wymaganej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz potencjału ekonomicznego, finansowego zapewniającego wykonanie zamówienia;
- c) Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
- d) Ustanowiły Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, a fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (dołączone pełnomocnictwo).

## **VIII . Podwykonawcy**

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

## **IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających
4. spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 4 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
7. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
8. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Urząd Miejski w Żarowie**

**ul. Zamkowa 2**

**58-130 Żarów**

**Fax: /74/ 8580 778**

**e-mail: [a.utzig@um.zarow.pl](mailto:a.utzig@um.zarow.pl)**

8. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

#### **X. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną, wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl)).

#### **XI Termin związania z ofertą:**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XII Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawców lub przez pełnomocnika ustanowionego, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.



7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorców przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie zamawiającego w Żarowie przy ul. Zamkowej 2, 58-130 Żarów – Biuro Obsługi Klienta, **w terminie do dnia 15 maja 2013 r., do godz. 10:00**. Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Żarowie: poniedziałek, środa – piątek od 7:30 do 15:30, wtorek od 8:00 do 16:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Urzędu Miejskiego w Żarowie ul. Zamkowa 2, 58-130 Żarów oraz opisane:

**Nazwa (firma) wykonawcy**

**Adres wykonawcy**

**Urząd Miejski w Żarowie**

**Ul. Zamkowa 2**

**58-130 Żarów**

**„Obsługa i bieżące naprawy oświetlenia drogowego”**

**Nie otwierać przed dniem 15 maja 2013 r., godz. 10:15**

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych

zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

#### **XIV. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 maja 2013 r. o godzinie 10:15, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żarowie pokój nr 21 (sala narad).**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

#### **XV. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona liczbą w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Podana w ofercie cena jest niezbędną dla potrzeb oceny ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej. Ceny jednostkowe oferty stanowiąc będą podstawę rozliczeń umownych z Wykonawcą.
3. Ceną oferty jest cena (brutto) wymieniona w Formularzu oferty, pkt. 4.
4. Cena oferty powinna być podana liczbowo i słownie.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

#### **XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- koszt wykonania usług (C1, C2, C3)	- waga 55 %
- koszt wykonania usługi (C4, C5)	- waga 10 %

-koszt wykonania usługi (C6, C7)	- waga 10 %
- koszt wykonania usługi (C8)	- waga 5 %
- koszt wykonania usługi (C9)	-waga 5 %
- koszt wykonania usługi (C10)	-waga 5%
- koszt wykonania usługi (C11)	-waga 5 %
- koszt wykonania usługi (C12)	-waga 5 %

3. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w oparciu o dokonaną przez Komisję Przetargową ocenę polegającą na przyznawaniu punktów wg niżej wskazanej formuły. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone kryterium (cena), otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisane zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

4. Sposób oceniania ofert:

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

A – ilość punktów

$C_{\min}$  – suma najniższych kosztów brutto z badanych ofert.

C = suma kosztów brutto wykonania czynności podanych w załączniku nr 6 do SIWZ:

$$(C1+C2+C3) \times 55\% + (C4+C5) \times 10\% + (C6+C7) \times 10\% + C8 \times 5\% + C9 \times 5\% + C10 \times 5\% + C11 \times 5\% + C12 \times 5\%.$$

$C_b$  – suma kosztów brutto z badanej oferty

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów**

#### **XVII. Udzielenie Zamówienia:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru – koszt wykonania usług 100%.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej ([www.um.zarow.pl](http://www.um.zarow.pl)) oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.

**XIX. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. Przesłanki oraz warunki dokonania zmian w zawartej umowie:**

Zamawiający nie przewiduje wprowadzania zmian w zawartej umowie.

**XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.

OFERTA PRZETARGOWA

na zadanie pn. **"Obsługa i bieżące naprawy oświetlenia drogowego"**.

1.Data sporządzenia oferty : .....-.....-.....

2.Nazwa

oferenta : .....  
 .....  
 .....

3.Adres oferenta : .....  
 .....

Telefon oferenta : ....., fax oferenta ....., e-mail oferenta.....

4. **Oferowana cena usług brutto (wg załącznika nr 6):**

.....zł

(słownie:.....  
 .....

**Cena zawiera obowiązujący podatek VAT w wysokości.....%**

5. Termin płatności poszczególnych faktur niezmienny w czasie trwania umowy – 30 dni.

6.Oferowany termin realizacji zadania :

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: ..... od dnia podpisania umowy.

Termin zakończenia realizacji zamówienia: **30 – 05 – 2014 r.**

7.Oświadczam, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń. W przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w wykazie dokumentów, które winien dostarczyć wykonawca.

9.Udzielam .....miesiące gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od daty odbioru

10.Upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy.

11. Następujące prace zamierzam zlecić podwykonawcom:

L.P.	Zakres robót do wykonania	Wartość brutto

12.Uważam się związany niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Data : .....

.....

( podpis i pieczęć )

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU  
PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
Z POSTĘPOWANIA**

.....  
.....  
**/nazwa(y) i adres(y) Wykonawcy(ów)/**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„Obsługa i bieżące naprawy oświetlenia drogowego”**

I. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
oraz złożyłem(liśmy) wymagane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

II. Oświadczam(y), o braku w stosunku do mnie (nas) podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

*majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

\_\_\_\_\_  
podpis osoby /osób/ upoważnionej/ ych

\_\_\_\_\_  
 Nazwa i adres Wykonawcy  
 (pieczęć)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Potencjał kadrowy**

a) Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel:

- I. Przeznaczony i odpowiedzialny za realizację zamówienia,
- II. Posiadający stosowne kwalifikacje oraz uprawnienia jeżeli są one wymagane obowiązującymi przepisami,

b) Kluczowy personel Wykonawcy musi posiadać doświadczenie i kwalifikacje zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ, w skład którego wchodzi:

1...Uprawnienia do eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kW

L.P.	Imię i Nazwisko	Doświadczenie zawodowe w latach	Rodzaj uprawnień	Zakres wykonywanych czynności

.....  
 (, pieczęć i podpis osoby uprawnionej)



Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług , odpowiadających swoją złożonością  
i wartością zakresowi stanowiącemu przedmiot zamówienia

LP	ODBIORCA ADRES	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (ogólne informacje: nazwa, zakres robót, miejsce wykonania, itp.)	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA (brutto)	DATA WYKONANIA

.....  
(pieczęćka i podpis osoby upoważnionej)

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku -Prawo Zamówień Publicznych**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Obsługa i bieżące naprawy oświetlenia drogowego**” przedkładam/-my informację o:

1) Przynależności do grupy kapitałowej:

\*

.....

2) Braku przynależności do grupy kapitałowej

\*

.....  
Data i podpis osób/-y uprawnionych do składania oświadczeń woli

- Niepotrzebne skreślić

**UWAGA**

W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz podmiotów należących do grupy kapitałowej do której przynależy.

Oferowany koszt wykonania następujących elementów przedmiotu zamówienia wynosi:

Lp.	Opis robót	Koszt netto	Koszt brutto
C1	Wymiana uszkodzonego źródła światła typu WLS-70 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C2	Wymiana uszkodzonego źródła światła typu WLS-100 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C3	Wymiana uszkodzonego źródła światła typu WLS-150 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C4	Wymiana uszkodzonego źródła światła typu IDS35-70 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C5	Wymiana uszkodzonego źródła światła typu IDS100-400 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C6	Wymiana uszkodzonego źródła światła typu STS-70 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C7	Wymiana uszkodzonego źródła światła typu STS-100 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C8	Wymiana uszkodzonej podstawy bezpiecznikowej typu BNU-25A W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C9	Wymiana oprawy oświetlenia typu OUS-150 wraz ze źródłem światła typu WLS-150 na oprawę typu SGS-100 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....

C10	Wymiana klosza uszkodzonego na nowy w oprawie OCP WLS-70 W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt		
C11	Montaż kompletnego punktu oświetlenia typu SGS-100 wraz ze źródłem światła typu WLS-100, wyciągnika rurowego do oprawy, bezpiecznika Bnu-63A. W cenę oferty wchodzi: materiał, robocizna, sprzęt	.....	.....
C12	Mycie klosza opraw OCP-70. W ofercie należy podać zdjęcie klosza, mycie wewnątrz i zewnątrz, cenę robocizny, pracy sprzętu.	.....	.....

Oferowany koszt netto wynosi:

$$C = c1 + c2 + c3 + c4 + c5 + c6 + c7 + c8 + c9 + c10 + c11 + c12$$

C = .....zł

(słownie:.....)

Do ceny netto należy dodać podatek VAT w wysokości ..... %

Oferowany koszt brutto wynosi ..... zł  
(słownie:.....)

1. Oferent określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w załączniku Nr 6.
2. Ceny jednostkowe określone przez oferenta są wiążące na czas realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom (nie przewiduje się rewaloryzacji ceny).
3. Cena ustalona przez oferenta powinna uwzględniać ewentualne upusty, jakie stosuje oferent.

**Upoważniony przedstawiciel Oferenta**

Data : .....  
( podpis i pieczęć )

**Wykaz podstawowego sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia**

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu	Sprzęt własny [ szt. ]	Sprzęt dzierżawiony [ szt.]

***Upoważniony przedstawiciel wykonawcy***

Data : ..... ( podpis i pieczęć )

**UMOWA NR ...../2013**

zawarta w dniu ..... 2013 roku w Żarowie pomiędzy  
Gminą Żarów z siedzibą ul. Zamkowa 2, 58-130 Żarów, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” w imieniu której działa:

Leszek Michalak - Burmistrz Miasta Żarów  
przy kontrasygnacie  
Renaty Dawlewicz – Skarbnika Gminy Żarów

a firmą ....., z siedzibą w  
..... i nr NIP ..... zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą” w imieniu której występuje:

➤ .....

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty:

**„Obsługa i bieżące naprawy oświetlenia drogowego”**

2. Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymanie w pełnej sprawności oświetlenia drogowego:  
- w miejscowościach wiejskich Gminy Żarów w ilości **800** sztuk oprav OUS/100.

Oświetlenie powyższe zamontowane jest na słupach wspólnie z siecią niskiego napięcia będącej własnością Rejonem Dystrybucji Energią. Sterowanie tym oświetleniem odbywa się z szaf sterowniczych zabudowanych w stacjach transformatorowych. Każdorazowy dostęp do stacji trzeba uzgadniać z Rejonem Dystrybucji Energią

- w miejscowości Żarów znajduje się **350** punktów oświetlenia

w tym

- **200** punktów oświetlenia drogowego zasilanego kablem ze sterowaniem i pomiarem na zewnątrz stacji transformatorowej

- **150** punktów oświetlenia drogowego OUS/100 zamontowanego na wspólnych słupach z siecią niskiego napięcia będącą własnością Rejonu Dystrybucji i Sprzedaży Energii, sterowanie tym oświetlenia odbywa się z szaf sterowniczych zabudowanych w stacjach transformatorowych. Każdorazowy dostęp do stacji trzeba uzgadniać z Rejonem Dystrybucji i Sprzedaży Energii

3. Szczegółowy zakres prac określony został w załączniku nr 6 do SIWZ.

**§ 2**

1. Szacunkową wartość zamówienia w wysokości ..... zł ustalono w oparciu o przewidywaną ilość prac do wykonania w okresie 12 miesięcy.

2. Roboty zlecane będą w zależności od potrzeb każdorazowo odrębnym zleceniem telefonicznym, pisemnym lub e-mailem.

3. Za wykonane roboty Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót oraz cen jednostkowych. Ceny jednostkowe zostały określone w ofercie cenowej stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy.

4. W przypadku wykonanych i odebranych robót zleconych awarii lub usterek, których nie określa oferta cenowa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po ustaleniu z Zamawiającym.

5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek dokonywania wszelkich formalności odnośnie prowadzenia prac przy bieżących naprawach oświetlenia drogowego, w tym m.in. uzgadniania wyłączeń czasowych prądu

elektrycznego z właściwą placówką Rejonu Dystrybucji Energią oraz uzgadniania wejść na tereny nie należące do Gminy Żarów w celu usunięcia usterek oświetlenia drogowego bez dodatkowego wynagrodzenia.

### § 3

1. Termin rozpoczęcia robót: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót: **30.05.2014r.**

### § 4

1. Strony zgodnie ustalają następujące warunki zapłaty:  
Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane prace w terminie 30 dni od daty złożenia faktury przez Wykonawcę.

### § 5

1. Wykonawca udziela na wykonane roboty **24 miesięcznej** gwarancji, której bieg rozpoczyna się od dnia odebrania robót. Okres rękojmi ustala się na 3 miesiące ponad okres gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii sieci oświetleniowej niezwłocznie od chwili telefonicznego, pisemnego bądź e-mailowego powiadomienia, nie później jednak niż w terminie 3 dni licząc od daty ich zgłoszenia.
3. Naprawy niesprawnych elementów sieci nie wpływających na pracę całej sieci usuwane będą przez Wykonawcę w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.

### § 6

1. Wykonanie zleconych robót Wykonawca zgłasza niezwłocznie Zamawiającemu telefonicznie, pisemnie lub e- mailem (na adres a.utzig@um.zarow.pl).
2. Zamawiający przystępuje niezwłocznie do odbioru wykonanych robót.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - 1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiot odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
    - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowania zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i zostanie wyznaczony termin na usunięcie stwierdzonych w dacie odbioru wad.

### § 7

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w zleceniu zakresu robót w wysokości 0,5 % szacunkowej wartości zamówienia określonej w § 2 za każdy dzień opóźnienia;
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,5 % szacunkowej wartości zamówienia określonej w § 2 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - c) z tytułu odstąpienia od wykonania zleconych robót z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % szacunkowej wartości zamówienia określonej w § 2.
- . Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie od zleconych robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5,0 % szacunkowej wartości zamówienia określonej w § 2.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego kary umowne, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### § 8

W sprawach nieuregulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu

Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 9**

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowi Załącznik Nr 1- oferta cenowa wraz z załącznikami.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: